



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

2º Relatório Parcial

CPA – FARESC 2019

CURITIBA – PR
2019

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 METODOLOGIA	10
3 DESENVOLVIMENTO	11
4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES	72
5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE	73
6 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	85

1 INTRODUÇÃO

A Avaliação Institucional das FARESC, segundo direcionada pelo PDI- Plano de Desenvolvimento Institucional 2018-2022, é vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, que envolve todos os atores que atuam na instituição, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas.

A autoavaliação é um processo de indução de qualidade da instituição, que deve aproveitar os resultados das avaliações internas e externas e as informações coletadas e organizadas a partir das metas Institucionais, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos. As ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão, de seu autoconhecimento.

No contexto do SINAES, a autoavaliação é percebida como um processo contínuo por meio do qual as FARESC constroem conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Constitui-se em condição básica para o necessário aprimoramento do planejamento e gestão das FARESC, uma vez que propicia a constante reorientação de suas ações.

Para as FARESC, a autoavaliação será um importante instrumento para a tomada de decisão e dela resultará uma autoanálise valorativa da coerência entre a missão estabelecida e as políticas institucionais efetivamente realizadas, assim como, uma autoconsciência, nos membros da comunidade acadêmica, de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e o futuro.

Para desenvolver o processo de autoavaliação, as FARESC assumem como postulados, além da democracia institucional, da liberdade nas ações e ética no fazer, da articulação dialógica entre qualidade e quantidade e da sensibilidade institucional para mudança, os seguintes princípios norteadores:

- I. Globalidade, isto é, avaliação de todos os elementos que compõem a instituição;
- II. Comparabilidade, isto é, a busca de uma padronização de conceitos e indicadores;
- III. Respeito à identidade da instituição, isto é, consideração das características próprias da instituição;
- IV. Legitimidade, isto é, a adoção de metodologias e construção de indicadores capazes de conferir significado às informações, que devem ser fidedignas;
- V. Reconhecimento, por todos os agentes, da legitimidade do processo avaliativo, seus princípios norteadores e seus critérios.

Adicionalmente, são pressupostas algumas condições fundamentais, a saber: equipe de

coordenação; participação dos integrantes da instituição; compromisso explícito dos seus dirigentes em relação ao processo avaliativo; informações válidas e confiáveis; uso efetivo dos resultados; avaliação externa.

A autoavaliação tem por objetivos:

Avaliar a IES como uma totalidade integrada, permitindo a autoanálise valorativa da coerência entre a missão e as políticas institucionais efetivamente realizadas, visando a melhoria da qualidade acadêmica e o desenvolvimento institucional, estabelecidos no PDI;

Gerar, nos membros da comunidade acadêmica, autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização.

São objetivos específicos:

- Produzir autoconhecimento para a tomada de decisão dos dirigentes em relação à melhoria contínua de qualidade dos serviços desenvolvidos, conforme estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela faculdade;
- Identificar os acertos e as possíveis causas dos seus problemas e deficiências;
- Aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
- Fortalecer as relações de cooperação ente os diversos atores institucionais;
- Tornar mais efetiva a vinculação da Faculdade com a comunidade;
- Julgar acerca da relevância científica e social de suas atividades e produtos;
- Prestar contas à sociedade sobre os serviços desenvolvidos.

O Processo de Autoavaliação Institucional das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba - FARESC foi elaborado em atendimento à Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e criou a Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), e à Portaria MEC nº 2.051, de 09 de julho de 2004.

Dados Institucionais

Da Mantida

Denominação	FACULDADES INTEGRADAS SANTA CRUZ DE CURITIBA
Sigla	FADESC
Organização Acadêmica	Faculdade
Registro MEC	1872
Categoria Administrativa	Privada – Particular em Sentido Estrito
Endereço	Rua Affife Mansur, 565 – Novo Mundo
Cidade – Estado	Curitiba – Paraná
CEP	81050-180
Telefone	(41) 3052-4900
Site	http://www.santacruz.br
Dirigente	Diretor Geral: Prof. Dr. Ricardo Carvalho Rodrigues Procurador Institucional: Prof. Dr. Ricardo Carvalho Rodrigues CPA Coordenação Geral: Profa. Márcia Bacelo Patella

Atos Regulatórios Institucionais

Credenciamento e Recredenciamento Institucionais Presenciais

Ato	Documento	D.O.U
Credenciamento	Portaria MEC n. 1.553 de 28/03/2002	29/03/2002
Recredenciamento	Portaria MEC n. 1.170 de 13/10/2016	14/10/2016

Cursos	Situação	Documento
Administração	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 270/2017 - D.O.U. de 04/04/2017
Administração (EaD)	Autorização Provisória	Portaria MEC - 370/2018 - D.O.U. de 23.04.2018
Ciências Contábeis	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 270/2017 - D.O.U. de 04/04/2017
Ciências Econômicas	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 270/2017 - D.O.U. de 04/04/2017
Direito	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 037/2018 - D.O.U de 18/10/2018
Enfermagem	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 933/2015 - D.O.U de 02/12/2015
Farmácia	Autorizado	Portaria MEC- 499/2018 - D.O.U de 13/07/2018
Fisioterapia	Autorizado	Portaria MEC- 499/2018 - D.O.U de 13/07/2018
Letras - Português e Inglês	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -917/18- D.O.U de 28/12/2018
Nutrição	Autorizado	Portaria MEC- 499/2018 - D.O.U de 13/07/2018
Pedagogia	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -917/18- D.O.U de 28/12/2018
Pedagogia (EaD)	Autorização Provisória	Portaria MEC -917/18- D.O.U de 28/12/2018
Tecnologia em Redes de Computadores	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -1094/15- D.O.U de 30/12/2015
Tecnologia em Gestão da Qualidade	Reconhecimento Renovado	Portaria 252/16- D.O.U de 30/06/2016
Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -917/18- D.O.U de 28/12/2018
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC- 931/2017 - D.O.U de 24/08/2017
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos (EaD)	Autorização Provisória	Portaria MEC - 370/18 - D.O.U. de 23.04.2018
Tecnologia em Gestão Financeira (EaD)	Autorização Provisória	Portaria MEC - 370/18 - D.O.U. de 23.04.2018
Tecnologia em Logística	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC-536/14- D.O.U de 25/08/2014
Tecnologia em Marketing	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -67/13- D.O.U de 19/12/2013
Sistemas de Informação	Reconhecimento Renovado	Portaria MEC -917/18- D.O.U de 28/12/2018

Composição da CPA

Os integrantes da CPA são nomeados pela Diretoria, sendo a escolha dos membros a seguinte, conforme Regulamento da CPA e PDI:

Representação	Forma de Indicação
Coordenador e Representante da Comunidade Externa	Diretor Geral da Faculdade.
Discentes	Indicados por seus pares ou indicados pelo Coordenador(a) do curso.
Docentes	Indicados por seus pares ou indicados pelos Coordenador(a) de curso.
Técnicos-Administrativos	Indicados por seus pares.

Membros 2018-2020 (Portaria – DG- 016/2020)	Nome
Coordenador (a)	Márcia Bacelo Patella
Representante da Comunidade Externa	William Noel Plaszej
Discente Presencial	Cristiane Ribeiro do Vale Botorim
Discente EaD	Wander José Leite Gelasko
Docente Presencial	Arion Bastos
Docente EaD	Danielle Bergamo Tedesko
Técnico Administrativo Presencial	Pedro Antônio de Freitas
Técnico Administrativo EaD	Alessandra Coelho Simões Giarola

Planejamento Estratégico

O planejamento de suas ações foi definido na reunião inicial do exercício de 2019, onde foi estabelecido o cronograma de execução das atividades anuais, bem como a divisão das responsabilidades, conforme segue:

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA IES PARA O EXERCÍCIO DE 2019				
Atividades da CPA	1º Trimestre/2019 (Janeiro/Fevereiro/Março)	2º Trimestre/2019 (Abril/Maio/Junho)	3º Trimestre/2019 (Julho/Agosto/Setembro)	4º Trimestre/2019 (Outubro/Novembro/Dezembro)
1. Elaboração e apresentação de Relatório de A.I. 2018	Mar/19 IES			
2. Revisão periódica da cartilha da CPA	Mar/19 IES			
3. Inserção das cartilhas da CPA no site (caso tenha alteração)	Mar/19 IES/MKT			
4. Revisão das perguntas referente à Avaliação Institucional - docentes e coordenação		Abr/19 Gerentes, Coordenadores e CPA (Workshop)		
5. Avaliação institucional - orientadores e coordenação do NPJ	1a. Fase: 22/01/19 a 12/04/19 2a. Fase: 16/04/19 a 05/06/19 Alunos do NPJ			
6. Avaliação institucional - docentes, tutores, coordenação e autoavaliação do aluno		14 a 27/05/19 Alunos		05 a 16/11/19 Alunos
7. Autoavaliação dos docentes		28/05/19 a 10/06/19 Docentes		19/11/19 a 02/12/19 Docentes
8. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (docentes, coordenação, tutores e autoavaliação aluno) à Direção e		Jun/19 CPA		Dez./19 CPA

aos Coordenadores de Curso				
9. Avaliação de desempenho dos funcionários				out/19
10. Entrega dos resultados da Avaliação de Desempenho dos Funcionários à Área de Recursos Humanos				
11. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (5 eixos)			Jul./19 CPA/MKT	
12. Avaliação institucional - 5 eixos			17 a 28/09/19 Docentes, alunos e funcionários	
13. Divulgação dos resultados da avaliação institucional (5 eixos) 2018 à Direção, Gerentes e Coordenadores de Curso				Out./19 IES
14. Revisão das perguntas referente à Avaliação dos Coordenadores				Out./19 Coordenadores e Direção
15. Avaliação dos Coordenadores pelos docentes				26/11/19 a 07/12/19 Docentes
16. Divulgação dos resultados da avaliação dos Coordenadores à Direção				Dez./19 CPA
17. Avaliação Institucional pela Comunidade Externa				Dez./19 CPA
18. Divulgação dos resultados da avaliação externa aos Coordenadores, Gerentes e Direção				Dez./19 CPA

19. Relatos Institucionais referente ao exercício anterior	Fev./20 Coordenadores, Gerentes e Direção			
20. Elaboração do Plano de Ação em função dos resultados das Avaliações Institucionais	Fev./20 Direção, Coordenadores e Gerentes			
21. Elaboração do Relatório de Avaliação Institucional	Fev./20 CPA			

Em observância às normas reguladoras no cenário educacional, este 2º Relatório Parcial apresenta de forma simplificada os resultados obtidos na Avaliação Institucional 2019, sempre com o foco em perceber as oportunidades de melhorias sob a ótica da comunidade avaliadora.

2 METODOLOGIA

O processo de autoavaliação contou com a participação e envolvimento da comunidade acadêmica interna e externa, com o costumeiro apoio da direção das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba – FARESC.

Para o levantamento de dados, foram utilizados instrumentos disponibilizados no Sistema Acadêmico Mannesoft Prime, após avaliação e ratificação pelas partes envolvidas (IES, Coordenadores de Cursos, Gestores e Direção). Os mecanismos utilizados serão os mesmos para o triênio de 2018/2019, permitindo desta forma a comparação dos itens avaliados. Ressalvando que a Avaliação Externa é feita por meio de formulários tabulados.

O processo de sensibilização para a participação ocorreu através de e-mails, informações no site, visitas às salas de aula, reunião com os alunos, banners e orientação para adesão da pesquisa por meio dos professores durante a aula, conforme cronograma previamente estabelecido.

A avaliação dos docentes, coordenadores e autoavaliação ocorreu, sob a ótica dos alunos, em duas etapas. Os resultados foram apresentados de forma comparativa entre o 1º e 2º semestre de 2019, onde foram levantadas as opiniões dos discentes que puderam avaliar cada docente, em 8 níveis, com opção de respostas que vão de 6 a 1 (sendo 6 para nota máxima e 1 para a nota mínima), além de uma questão aberta, de preenchimento opcional, onde os discentes puderam inserir comentários e observações relativas a cada professor.

A avaliação dos coordenadores sob a ótica dos docentes foi realizada em novembro/19, no mesmo período de avaliação dos discentes. Os critérios de resposta utilizados para a avaliação, além das perguntas abertas (opcionais), foram de 6 a 1 (sendo 6 para nota máxima e 1 para a nota mínima).

A avaliação institucional dos 5 Eixos ocorreu no segundo semestre letivo, no mesmo período das demais avaliações, sob o ponto de vista dos docentes, discentes e empregados utilizando-se os mesmos critérios de avaliação.

A avaliação pela comunidade externa, especificamente, é realizada durante todo o ano, através de formulários, para preenchimento público que são tabulados e analisados graficamente.

Todos os resultados obtidos foram analisados de forma gráfica e quantitativa, e/ou análise subjetiva no caso de questões abertas, os quais foram encaminhados para os gerentes de área, coordenadores de curso e direção geral, tanto para ciência como para elaboração dos planos de ação, visando a melhoria contínua dos processos.

3 DESENVOLVIMENTO

A partir da compilação dos dados levantados por meio do sistema acadêmico, os resultados foram disponibilizados para as coordenações e gerências analisarem e tomarem as medidas preventivas e corretivas a seu critério, além da direção geral.

No caso das avaliações dos docentes, coordenadores e autoavaliação, os professores foram chamados pela coordenação de seu curso para receber, individualmente, a devolutiva de suas avaliações e discutir os aspectos positivos e negativos dos resultados alcançados. Referidas avaliações demonstram os resultados comparativamente ao 1º e 2º Semestre de 2019. Os respectivos resultados foram objeto de planos de ação para a melhoria contínua da Instituição.

Já na avaliação dos 5 Eixos, os resultados foram encaminhados para os gestores de cada área, responsáveis pelo item pesquisado, que, após a análise, ficaram encarregados de elaborar os planos de ação que serão demonstrados no decorrer deste Relatório.

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Segundo determina o PDI das FARESC O Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior - SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, tem por objetivo avaliar o ensino superior, em

nível de graduação, em três diferentes instâncias: as instituições de ensino, os cursos oferecidos e seus estudantes.

Como resultado, os processos de autoavaliação interna passaram a ser um importante instrumento de representação dos SINAES em cada uma das instituições de ensino superior. Assim, foi determinada a criação da Comissão Própria de Avaliação – CPA, comissão responsável pelo diagnóstico, planejamento e implementação de melhorias em todas as dimensões institucionais.

O modelo de avaliação e seu planejamento a ser desenvolvido pelas FARESC visa, portanto, trazer a conhecimento da Instituição informações que contribuam nos processos de gestão, tendo como princípio a melhoria continuada. É a partir da comunidade acadêmica e local, comunidades interna e externa, que estes dados são coletados, considerando a diversidade do público que será consultado e a adequação de cada instrumento utilizado.

De forma sistêmica, o quadro abaixo apresenta os públicos, o que será avaliado e a periodicidade das avaliações a serem aplicadas:

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA				
QUEM AVALIA	Discentes Presencias e EAD	Professores/Tutor es Presenciais e EAD	Técnicos- Administrativos	Comunidade Externa
O QUÊ É AVALIADO	Infra -Estrutura e Docentes	Infraestrutura e Chefia	Infraestrutura, Condições de Trabalho e Chefia	Infraestrutura e Atendimento à Comunidade
QUANDO É AVALIADO	Semestralmente	Semestralmente	Semestralmente	Renovações de Convênios e nas Ações de Extensão
PROCESSO DE AVALIAÇÃO CONTÍNUA				

Com essa visão, cumpre ressaltar que no ano de 2019, em conformidade com o PDI, foi criada a CAPI- Comissão de Acompanhamento e Planejamento Institucional e institucionalizada através da Resolução CONSUP 001/20, que é responsável pelo acompanhamento e assessoramento de todo processo que envolva o planejamento Institucional, inclusive dando suporte a CPA.

Como um processo democrático, e tendo como base a simplificação e divulgação da cultura avaliativa da instituição, o desenvolvimento do processo é distribuído nas etapas descritas no item anterior

para o alcance do objetivo final.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

A Instituição tem acompanhando continuamente o cronograma de ações para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos no P.D.I. Outrossim, a IES estende suas ações para avaliar a qualidade de sua atuação, que é materializada por intermédio da autoavaliação institucional que mensura as atividades desenvolvidas no ano de 2019, tanto no âmbito de ações internas relativas ao PDI, como também no âmbito das Avaliações Externas

Para avaliação interna o PDI conta com políticas claras e transparentes a serem desenvolvidas no ano de referência desse relatório, que valorizam as ações na comunidade local e regional, abrangendo as três instâncias do ensino superior: ensino, pesquisa e extensão; são aplicados mecanismos de promoção da temática em questões adequadas as instâncias e público participantes, sempre alinhados as demandas sociais e culturais das comunidades interna e externa. No âmbito do ensino, os temas foram trabalhos em componentes curriculares específicos e abordados como temas transversais, sempre tendo como foco a construção do conhecimento de forma crítica e cidadã. Exemplos podem ser percebidos na expressão da grade curricular dos cursos de graduação e de pós-graduação ofertados, bem como nas programações didáticos-pedagógicas de seus componentes curriculares.

Já na extensão, estas temáticas são trabalhadas de forma pontuais, buscando promover uma formação integral da comunidade acadêmica e da comunidade local, construindo processos de formação permanente visando a melhoria contínua da comunidade. Percebe-se este foco a partir dos eventos, cursos e palestras ofertados pelo Núcleo de Extensão das FARESC. Alguns exemplos trabalhados no 1º semestre de 2019:

- A Mulher e o Direito - Direito e Cultura
- Projeto Anjos Sem Asas - Responsabilidade Social
- Sarau Literário - Educação e Cultura • Desmistificando Autismo e Down - Responsabilidade Social
- Leitura e Infância - Conversando Sobre Livros - Educação e Cultura
- Consultoria Comunitária - Responsabilidade Social e Negócios
- Libras: Uma Língua que se Vê - Etapa I Noções Básicas de Libras - Educação

e Cultura

- Mutirão de Conciliação do Núcleo de Práticas Jurídica - Unidade CIC - Direito
- Inglês Para Terceira Idade - Educação e Cultura
- Espanhol Instrumental - Educação e Cultura

O Programa de Atendimento a Comunidade – PAC, desenvolvido também em 2019 é outra expressão das ações afirmativas, em especial da garantia dos direitos humanos e meio ambiente. Os projetos envolvidos no programa promovem ações de assessoria jurídica, vacinação regional e acompanhamento de crianças na brinquedoteca, ações de responsabilidade social e meio ambiente.

De forma semelhante, as ações de iniciação científica também contemplam os temas apresentados, buscando trabalhar a temática como base ética na construção dos novos conhecimentos.

O trabalho desenvolvido não teria sentido se não fossem divulgados e acessível a comunidade. Assim, as FARESC desenvolveram diversos mecanismos de comunicação das produções, eventos e formações para as comunidades interna e externa, através de suas revistas acadêmicas, o uso das redes sociais, o Portal FARESC, a rede de TV interna, mídias espontâneas, entre outros meios de divulgação.

Dessa forma, as ações desenvolvidas pelas FARESC têm cumprido o que determina sua missão explicitada no PDI.

No tocante as avaliações Externas o PDI estabeleceu como meta principal, uma vez ter sido a única visita in loco programada para o ano vigente, a transformação em Centro Universitário das FARESC no ano de 2019, em resultado da visita a Instituição obteve nota máxima com a seguinte recomendação dos avaliadores:

“Após a finalização do processo avaliativo e ao analisar globalmente a IES e considerando a Resolução nº 1, de 20 de janeiro de 2010 do Ministério da Educação, Conselho Nacional de Educação, Câmara de Ensino Superior, que dispõem sobre as normas e procedimentos para o credenciamento de Centros Universitário, observamos que a IES atende, na íntegra, ao citado no Artigo 3º considerando todos os seus incisos .

Atende também Resolução nº 2, de 23 de junho de 2017 do Ministério da Educação, Conselho Nacional de Educação, Câmara de Ensino Superior.

Deste modo, consideramos, após analisarmos o processo evolutivo da IES, que a mesma apresenta as condições suficientes e necessárias para tornar-se um CENTRO UNIVERSITÁRIO.

*Tendo realizado toda a análise documental e a constatação in loco, **recomendamos a transformação das Faculdades Integradas Santa Cruz de***

Curitiba em Centro Universitário, conforme prevê a letra da Lei.¹

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

As FARESC têm suas ações planejadas e voltadas para fins específicos centrados em interesses comuns a toda comunidade e visam à promoção do bem-estar social em todas as esferas da sociedade. Nossos projetos e desafios estão ligados a três diferentes pilares: sustentabilidade, desenvolvimento e solidariedade.

- Sustentabilidade, porque cuidamos do nosso meio ambiente hoje.
- Desenvolvimento, porque acreditamos no ser humano e em suas habilidades.
- Solidariedade, porque ajudar ao próximo faz bem.

Desde o ano de 2008, as Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba - FARESC são signatárias do Pacto Global (Global Compact), que é uma iniciativa da Organização das Nações Unidas (ONU). A partir dessa data, passou-se a orientar nossas ações de responsabilidade social aderindo aos seus princípios.



Rede Brasil

O Pacto Global objetiva mobilizar a comunidade empresarial internacional para a adoção, em suas práticas de negócios, de valores fundamentais e internacionalmente aceitos nas áreas de direitos humanos, relações de trabalho, meio ambiente e combate à corrupção, refletidos em 10 princípios:

¹ Protocolo:201813929- Código MEC:1707538- Código da Avaliação:151130-Ato Regulatório: Recredenciamento



Essa iniciativa conta com a participação de agências das Nações Unidas, empresas, sindicatos, organizações não governamentais e demais parceiros necessários para a construção de um mercado global mais inclusivo e igualitário. Atualmente, são mais de 5.200 organizações signatárias, articuladas por 150 redes ao redor do mundo.

As empresas e instituições participantes do Pacto Global são diversificadas e representam diferentes setores da economia, regiões geográficas e buscam gerenciar seu crescimento de uma maneira responsável, que contemple os interesses e preocupações de suas partes interessadas – incluindo funcionários, investidores, consumidores, organizações militantes, associações empresariais e comunidade.

O Pacto Global advoga dez princípios universais, que derivam da Declaração Universal de Direitos Humanos, da Declaração da Organização Internacional do Trabalho sobre Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho, da Declaração do Rio sobre Meio Ambiente e Desenvolvimento e da Convenção das Nações Unidas contra a Corrupção:

1. Respeitar e proteger os direitos humanos;
2. Impedir violações de direitos humanos;
3. Apoiar a liberdade de associação no trabalho;
4. Abolir o trabalho forçado;
5. Abolir o trabalho infantil;
6. Eliminar a discriminação no ambiente de trabalho;
7. Apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais;
8. Promover a responsabilidade ambiental;
9. Encorajar tecnologias que não agridam o meio ambiente;
10. Combater a corrupção em todas as suas formas, inclusive extorsão e propina.

Requer-se, hoje, do ensino superior não só a formação profissional tecnicamente qualificada, mas também uma educação que prepare o estudante para o pleno exercício da cidadania. É fundamental

que ele domine não só a produção do conhecimento científico e tecnológico, mas também que a sua atividade de pesquisa esteja voltada para a resolução de problemas e dê respostas às demandas da comunidade e que esteja alinhada a um modelo de desenvolvimento que privilegie, além do crescimento da economia, a promoção da qualidade de vida.

Por isso, desde 2011, para firmar o compromisso com a qualidade de vida e desenvolvimento sustentável as Faculdade Integradas Santa Cruz de Cutitiba-FARESC aderiram ao PRME (Principles for Responsible Management Education), que também é uma iniciativa da ONU, mas voltada à área educacional.



A PRME é uma plataforma baseada em princípios globais para as instituições acadêmicas e foi desenvolvida por uma força tarefa composta por dirigentes de Instituição de Ensino Superior - IES e representantes das principais escolas de negócios junto a essas instituições.

Sob a coordenação do Pacto Global das Nações Unidas e das principais instituições no âmbito acadêmico, foi estabelecida uma base para a gestão responsável de ensino numa plataforma global que possui os seguintes princípios, adotados pelas Faculdades Santa Cruz:

1. **Objetivo:** precisamos desenvolver a capacidade do aluno para ser um gestor de valor sustentável para as empresas e a sociedade em geral, e trabalhar para uma economia global inclusiva e sustentável.
2. **Valores:** vamos incorporar nas atividades acadêmicas e curriculares os valores da responsabilidade social global como retratado em iniciativas internacionais, como o Pacto Global das Nações Unidas.
3. **Método:** criaremos estruturas de ensino, materiais, processos e ambientes que possibilitem experiências de aprendizagem eficazes para liderança responsável.
4. **Pesquisa:** participaremos de pesquisas conceituais e empíricas que avancem a compreensão sobre o papel, a dinâmica e o impacto das corporações na criação de valor social, ambiental e econômico sustentável.
5. **Parceria:** interagimos com os gestores das corporações de negócios para ampliar o conhecimento sobre seus desafios no cumprimento de suas responsabilidades sociais e ambientais, e explorar

abordagens conjuntamente eficazes para enfrentar esses desafios.

6. Diálogo: facilitamos o diálogo e o debate entre educadores, estudantes, empresas, governos, consumidores, mídia, organizações da sociedade civil e outros grupos interessados nas questões críticas relacionadas à responsabilidade social global e sustentabilidade.

Além do Pacto Global e da PRME, no ano de 2013, as Faculdades Santa Cruz, uniram-se ao Movimento Nós Podemos Paraná, disseminando os 8 objetivos de Desenvolvimento do Milênio, com representação no colegiado do movimento, com a missão de colaborar com o alcance de metas dos 8 indicadores, a serem alcançados por meio de ações específicas de combate à fome e a pobreza, associadas à implementação de políticas de saúde, saneamento, meio ambiente, educação, habitação e de promoção da igualdade de gênero e ao pacto para o desenvolvimento:



1. Acabar com a fome e a miséria;
2. Educação de qualidade para todos;
3. Igualdade entre sexos e valorização da mulher;
4. Reduzir a mortalidade infantil;
5. Melhorar a saúde das gestantes;
6. Combater a AIDS, a malária e outras doenças;
7. Qualidade de vida e respeito ao meio ambiente;
8. Todo mundo trabalhando pelo desenvolvimento.

No Brasil as ações para o alcance dos 8 objetivos do Milênio (ODM), iniciaram com a criação do Movimento Nacional pela Cidadania e Solidariedade, e o Movimento Nós Podemos Paraná, surgiu desse movimento nacional, por meio do Sistema Federação das Indústrias do Estado do Paraná – FIEP e Serviço Social da Indústria – SESI-PR, que, juntos, articulam e promovem essa temática dos ODM, fomentando uma rede comprometida com o desenvolvimento econômico e sustentável no estado do Paraná. A FIEP organiza e promove reuniões e ações mensais, que a Faculdade Santa Cruz apoia e das quais participa regularmente.

Dentre as atividades de Responsabilidade Social planejadas anualmente e incorporadas ao planejamento acadêmico institucional podemos citar as ações voltadas ao Dia da Mulher, Páscoa Solidária, Dia Mundial do Meio Ambiente, Campanha do Agasalho, Dia Mundial do Doador de Sangue, Dia Nacional

do Combate ao Fumo, Dia Mundial sem Carro, Outubro Rosa, Dia das Crianças, Novembro Azul e Dia Internacional contra a Corrupção.

Além destas ações outras, mais específicas, são planejadas e desenvolvidas todos os semestres de acordo com as demandas e parcerias advindas de solicitações da comunidade acadêmica e do mercado.

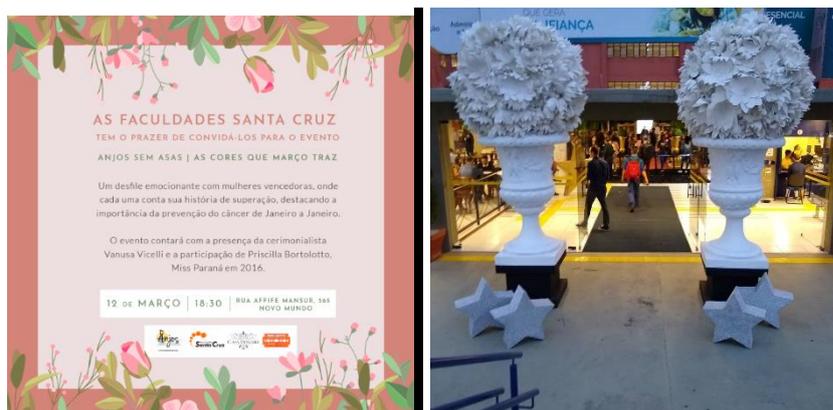
Nossas ações são elaboradas e pensadas de modo a incorporar ao cotidiano acadêmico, de funcionários, discentes e docentes, práticas que tenham como foco melhorar e aperfeiçoar os conhecimentos, debates e teorias que fazem parte das IES. Além disso, os objetivos de cada uma de nossas atividades estão pautados nos 8 objetivos para mudar o mundo, como citado acima.

Nas próximas páginas deste relatório estão descritas as atividades realizadas pelas Faculdades Santa Cruz no decorrer do ano de 2019.

1. CAMPANHA DO LACRE DE ALUMÍNIO



2. PROJETO ANJOS SEM ASAS - AS CORES QUE MARÇO TRAZ





3. A MULHER E O DIREITO



No dia 08 de março comemora-se o DIA INTERNACIONAL DA MULHER, esta data foi escolhida pelas Nações Unidas em menção ao ocorrido em 1857, quando operárias de uma fábrica em Nova York entraram em greve para reivindicar a redução do horário de trabalho, o direito à licença maternidade e a igualdade salarial em relação aos homens. Tais mulheres foram trancadas na fábrica e 129 delas morreram em decorrência de um incêndio. Portanto, essa data é lembrada como um dia de luta por igualdade de gênero, especialmente no âmbito do trabalho.

O CURSO DE DIREITO DAS FACULDADES SANTA CRUZ convida acadêmicos e a comunidade para uma reflexão sobre A MULHER E O DIREITO.

09 DE MARÇO | 09H ÀS 12H | RUA AFFEE MANSUR, 365 NOVO MUNDO

PALESTRANTES:
 Ex Governadora Cisca Borghetti
 Professora Doutora Maria Martha Tonin
 Professora Doutora Arênia Rossi Sampaio
 Dra. Doutora Normandin Soriano

ENTRADA:
 Lítz do atendimento
 perenevil ou material de
 higiene pessoal
 (abastecimento feminilidade)

 **Faculdades Santa Cruz**
 inove



4 PÁSCOA ASILO DE IDOSOS DO TARUMÃ



5-DOAÇÃO ALIMENTOS AMASS – TRIBO ÍNDIGENA GUARAVITAN



6-PROJETO COMUNITÁRIO - LAR MOISÉS E CURSO DE PEDAGOGIA



7- LIXO ELETRÔNICO



COLETA DE LIXO ELETRÔNICO

O Brasil já é o 7º país que mais produz lixo eletrônico no mundo - em 2018, nós descartamos em média 8,3Kg de eletrônicos por pessoa. E só 3% desse total é coletado de forma adequada.

As Faculdades Santa Cruz, em parceria com a empresa de reciclagem de lixo eletrônico PARCS, faz a coleta e encaminha os resíduos para o destino correto.

Deposite suas pilhas usadas, baterias e aparelhos fora de uso no ponto de coleta, ao lado do SEBES. Assim, nós fazemos a nossa parte para um mundo com menos poluição.



8-Semana Nacional de Conciliação



**MUTIRÃO DE CONCILIAÇÃO DO NÚCLEO DE PRÁTICA JURÍDICA
UNIDADE CIC**

O Núcleo de Prática Jurídica – CIC, em parceria com o Tribunal de Justiça do Paraná, promoverá, no dia 20 de Agosto, o MUTIRÃO DE CONCILIAÇÃO, para a realização de audiências de conciliação nos processos que tramitam perante a Vara de Família daquele CEJUSC. A atividade visa proporcionar aos acadêmicos experiência de prática processual.

Inscrições: de 29.04 à 10.05.19 pelo email: cordeiro@tjpr.jus.br

DATAS: 20 DE AGOSTO DE 2019	LOCAL: NÚCLEO DE PRÁTICA JURÍDICA DAS FACULDADES SANTA CRUZ - UNIDADE CIC RUA LUDOVICO KAMINSKI, 2522 - CIC
---------------------------------------	---



9-VACINAÇÃO SARAMPO, CAXUMBA E RUBÉOLA



CAMPANHA DE VACINAÇÃO
**CONTRA SARAMPO,
CAXUMBA E RUBÉOLA**

As Faculdades Santa Cruz promovem uma campanha de imunização **gratuita** contra sarampo, caxumba e rubéola para **acadêmicos, professores e colaboradores**. Traga sua carteirinha de vacinação e proteja-se.

DATAS: 26.08 27.08 28.08	HORÁRIOS: MANHÃ: 09:00H ÀS 11:30H NOITE: 19:00H ÀS 21:30H	CLÍNICA DE ENFERMAGEM FACULDADES SANTA CRUZ RUA AFFIFE MANSUR, 565 NOVO MUNDO
---	--	--



10-VACINAÇÃO FEBRE AMARELA



VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA

As Faculdades Santa Cruz, em parceria com a Prefeitura de Curitiba, fazem uma campanha de imunização contra a **Febre Amarela**. A ação é voltada para alunos, funcionários e professores. As vacinas estarão disponíveis de **20 a 24 de Maio**.

DATAS: 20.05 das 18:30h às 21:30h	21.05 a 24.05 8:00h às 11:30h e das 18:30h às 21:30h	LABORATÓRIO DE SEMIOLOGIA FACULDADES SANTA CRUZ RUA AFFIFE MANSUR, 565 NOVO MUNDO
---	---	--



11-MÊS DO ALEITAMENTO MATERNO – AGOSTO



AGOSTO DOURADO

MÊS DO ALEITAMENTO MATERNO

A cor dourada está relacionada à qualidade do leite materno. Por isso, o Mês do Aleitamento Materno é conhecido como Agosto Dourado. Amamentar todos os bebês durante os primeiros anos de vida salvaria mais de 820 mil crianças com menos de cinco anos todos os anos.



12-SETEMBRO AMARELO



SETEMBRO AMARELO

MÊS DE PREVENÇÃO AO SUICÍDIO

Segundo a Organização Mundial de Saúde, **nove em cada dez** mortes por suicídio podem ser evitadas. A melhor maneira de reverter esse quadro é através da conscientização. Para isso, as Faculdades Santa Cruz promovem **duas palestras** com o Prof. Quintino Dagostin, em parceria com o Centro de Valorização da Vida (CVV). As palestras são **gratuitas e abertas a alunos, professores e colaboradores.**

11.09 - 19h
18.09 - 10h

AUDITÓRIO
FACULDADES SANTA CRUZ
RUA ADELMANUS, 563
NOVO MUNDO



13- OUTUBRO ROSA

PROJETO HEART PILLOW

DOE AMOR! DOE CORAÇÃO!

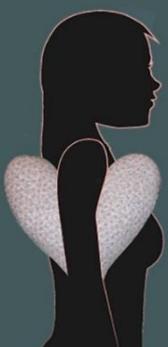
VEM COM A GENTE FAZER UM OUTUBRO ROSA DIFERENTE!

Estamos produzindo almofadas em formato de coração para aliviar a dor de mulheres em tratamento contra o câncer de mama. Todas as almofadas serão doadas para pacientes em tratamento oncológico do hospital Erasto Gaertner.

VOCÊ PODE FAZER A DIFERENÇA NA VIDA DE MUITAS DELAS!!

Vem com a gente!

MAIS AMOR POR FAVOR







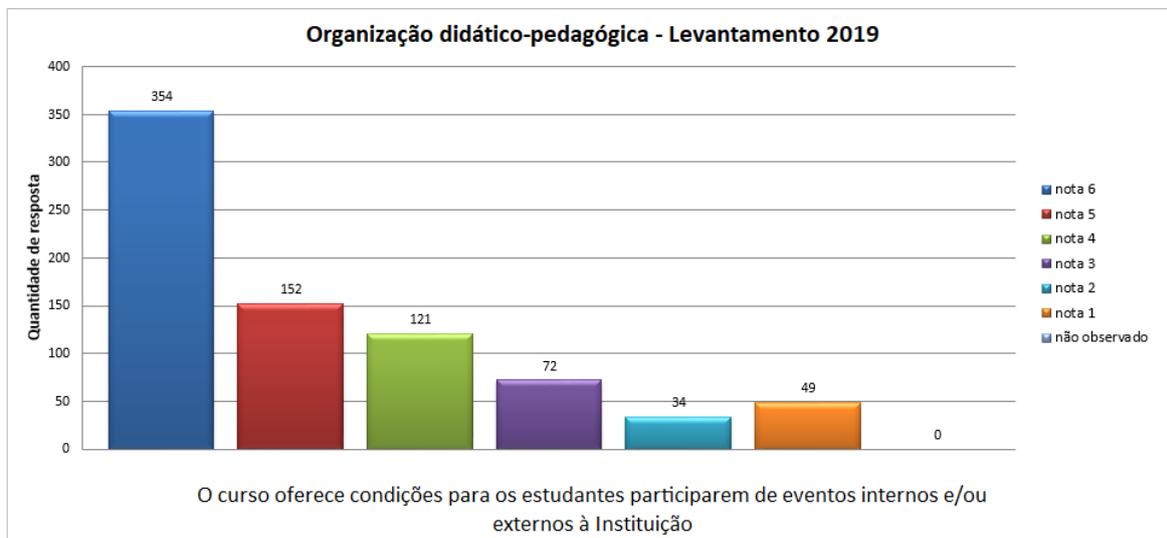
Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

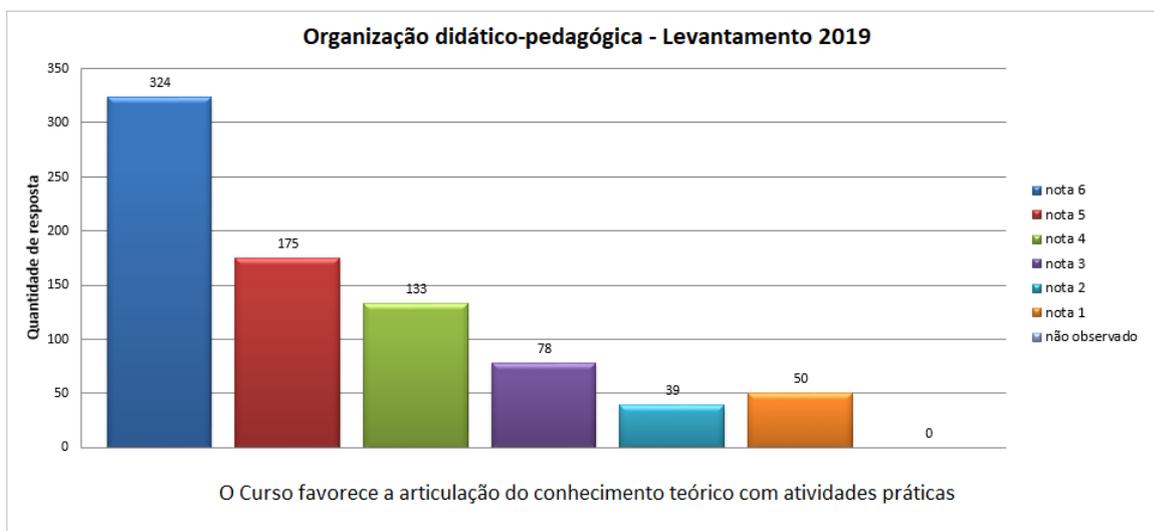
As políticas acadêmicas para ensino, extensão e pesquisa / iniciação científica, bem como as políticas para atendimento ao discente, comunicação interna e externa, educação em direitos humanos, entre outras, são políticas construídas a partir da missão, visão e valores das FARESC e são refletidas nos programas e currículos desenvolvidos pela Instituição, refletindo também em seus Projetos Políticos Pedagógicos – PPC, Planos de Ações, Regulamentos e demais documentos institucionais.

Estas políticas também serviram de base para a construção do Programa de Avaliação Institucional, que servem como base para os processos de avaliação interna e externa da Instituição através do trabalho desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação – CPA.

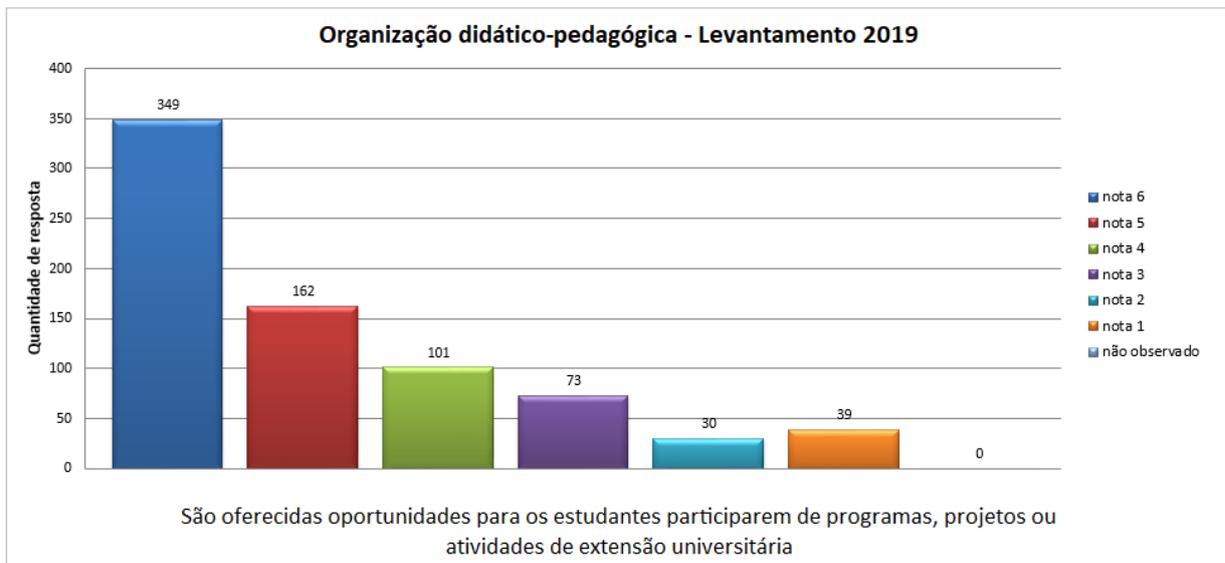
Em todas as políticas descritas, são priorizados os princípios da ética e da melhoria contínua, buscando-se sempre a melhoria dos serviços prestados pela Instituição. Resultados Avaliação 2019.



Organização didático-pedagógica - Levantamento 2019													
O curso oferece condições para os estudantes participarem de eventos internos e/ou externos à Instituição													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
354	42%	152	18%	121	14%	72	9%	34	4%	49	6%	0	0%



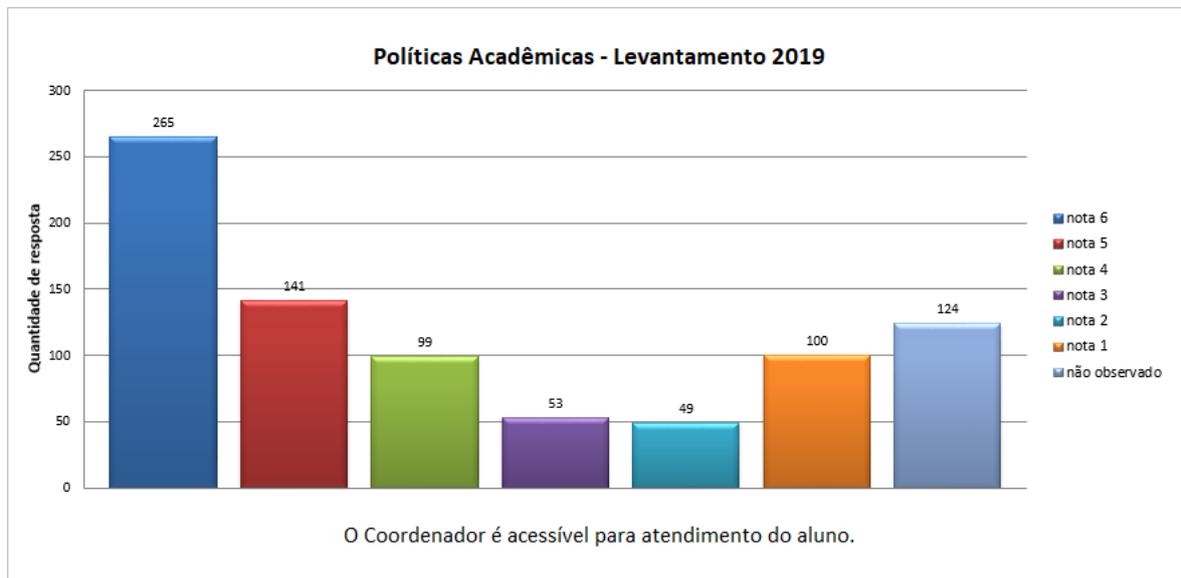
Organização didático-pedagógica - Levantamento 2019													
O Curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
324	39%	175	21%	133	16%	78	9%	39	5%	50	6%	0	0%



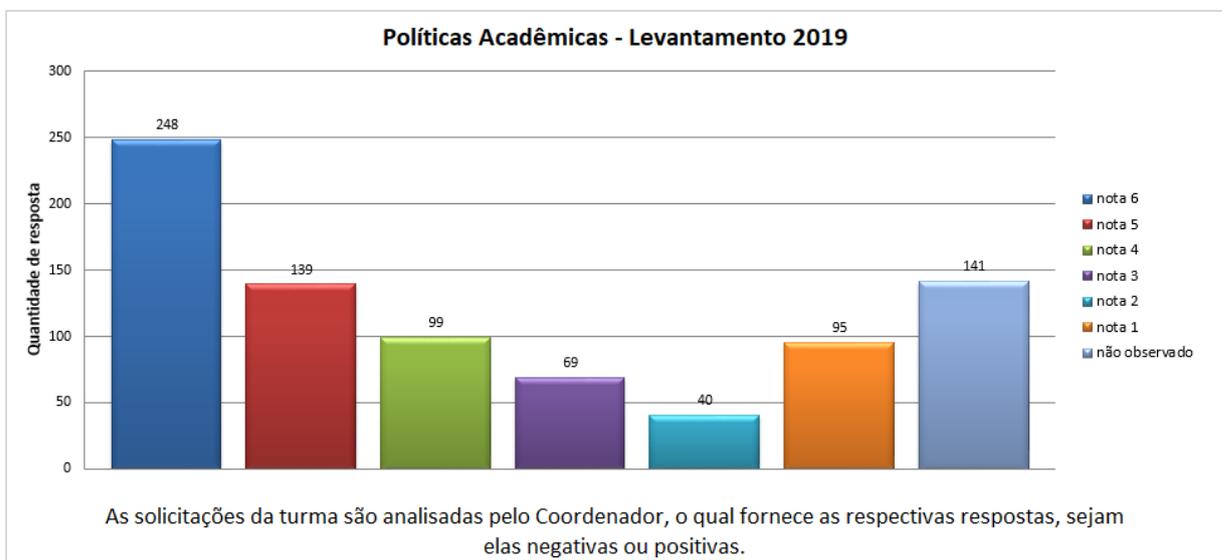
Organização didático-pedagógica - Levantamento 2019													
São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades de extensão universitária													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
349	42%	162	19%	101	12%	73	9%	30	4%	39	5%	0	0%

Percebe-se da análise dos dados obtidos que a maior parte dos alunos se diz satisfeitos com as políticas de ensino, pesquisa e extensão do curso, uma vez que 61% do público consultado atribuiu nota 6 ou 5 para os itens pesquisados, estando alinhados com a política institucional de incentivo à extensão, através de programas como o PAC-Programa de Atendimento à Comunidade.

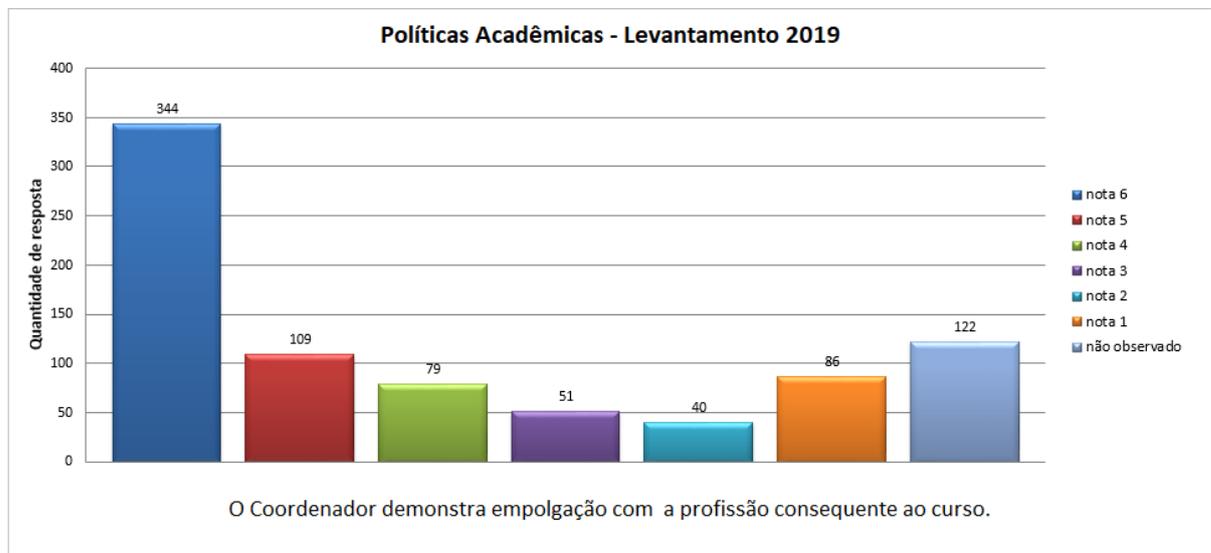
Dentre os objetivos da avaliação interna está a incumbência de entender a visão dos docentes quanto à organização didático-pedagógica da instituição. Os resultados coletados foram os seguintes:



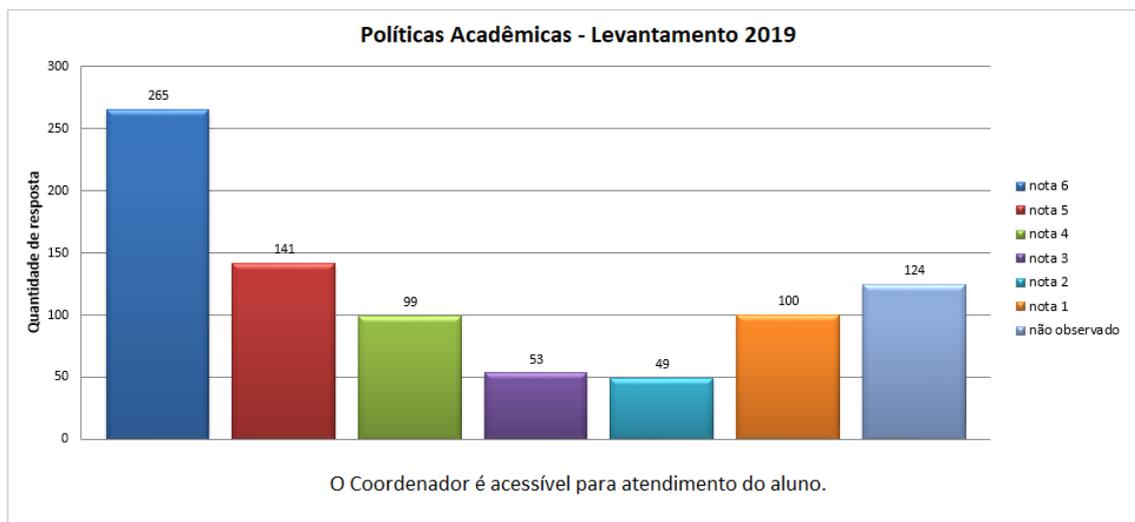
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
O Coordenador é acessível para atendimento do aluno.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
265	32%	141	17%	99	12%	53	6%	49	6%	100	12%	124	15%



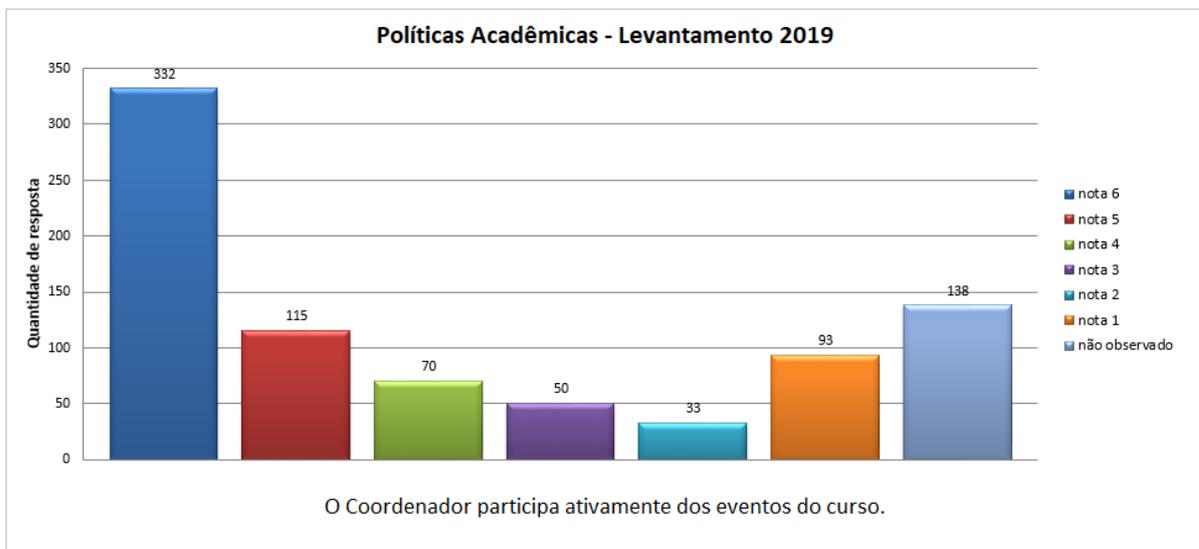
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
As solicitações da turma são analisadas pelo Coordenador, o qual fornece as respectivas respostas, sejam elas negativas ou positivas.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
248	30%	139	17%	99	12%	69	8%	40	5%	95	11%	141	17%



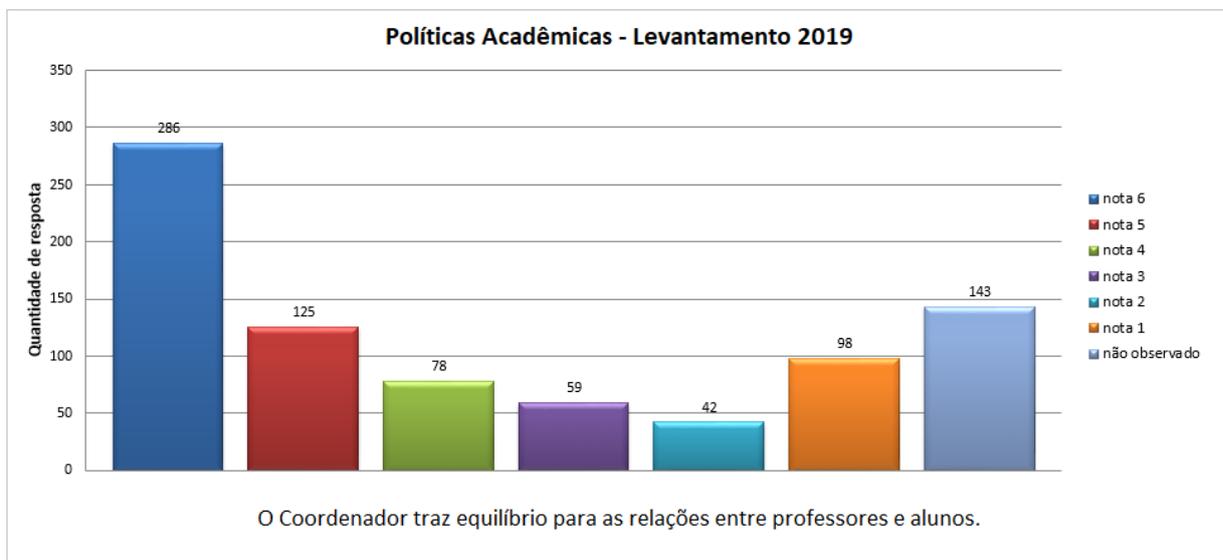
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
O Coordenador demonstra empenhamento com a profissão consequente ao curso.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
344	41%	109	13%	79	10%	51	6%	40	5%	86	10%	122	15%



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
O Coordenador é acessível para atendimento do aluno.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
265	32%	141	17%	99	12%	53	6%	49	6%	100	12%	124	15%



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
O Coordenador participa ativamente dos eventos do curso.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
332	40%	115	14%	70	8%	50	6%	33	4%	93	11%	138	17%



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
O Coordenador traz equilíbrio para as relações entre professores e alunos.													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
286	34%	125	15%	78	9%	59	7%	42	5%	98	12%	143	17%

Mesmo perante o excelente resultado obtido, tendo em mãos os resultados levantados, os

colegiados dos cursos se reúnem, periodicamente, a fim de se verificar as medidas de melhoria cabíveis. Nesta reunião são discutidos assuntos pedagógicos, acadêmicos e eventualmente administrativos. Também são tratados assuntos como desempenho do curso nos processos seletivos, organização das turmas, evasão de alunos e estratégias para retê-los, uso de questão padrão ENADE nos instrumentos de avaliação, revisão dos planos de ensino das disciplinas com foco nas bibliografias básicas e complementares, revisão das orientações para elaboração dos projetos de conclusão de curso, definição de orientadores dos TCC e artigos, entre outros assuntos discutidos e trabalhados, dentre os quais destaca-se a elaboração do plano de ações para melhoria constante das políticas para o ensino, pesquisa e extensão.

As decisões pertinentes à matriz curricular ficam a cargo do Núcleo Docente Estruturante – NDE que realiza reuniões ordinárias ao longo do semestre letivo. O NDE é responsável pela validação dos planos de ensino, organização lógica das disciplinas na matriz curricular e a carga horária das mesmas, respeitando a legislação em vigor. O NDE- Núcleo Docente Estruturante também atua em propostas de extensão e ações extraclasse para as disciplinas com sugestões de temas e de palestrantes.

Os PPC dos cursos se mantêm atualizados através das revisões periódicas dos planos de ensino e das bibliografias correlatas. Quando o NDE - Núcleo Docente Estruturante verifica a necessidade de atualização que dispense alteração de denominação de disciplina ou que insira/exclua disciplina da matriz curricular faz-se, inicialmente, a discussão dentro do NDE - Núcleo Docente Estruturante. E, na sequência, o debate é colocado em discussão no colegiado com as ponderações já apontadas pelo núcleo docente. O Colegiado homologa ou não a decisão do NDE e, desta forma, mantém-se a matriz curricular dos cursos das Faculdades Santa Cruz de Curitiba em consonância com o mercado de trabalho e com a legislação educacional em vigor.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

A Política de comunicação das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba – FARESC reúne uma visão de relacionamento com a comunidade curitibana e de suas cidades metropolitanas, para promover um desenvolvimento social em toda a região de sua área de abrangência.

Seu público estratégico engloba qualquer pessoa que possa ter algum tipo de relação ou vínculo estratégico com as FARESC. Estudantes, a comunidade de Curitiba e região, equipe técnico-administrativa, corpo diretivo e docentes englobam o público de todo processo comunicativo e fomentam o direcionamento das campanhas da Instituição.

Deste modo, o relacionamento com o público interno, as mídias digitais ou tradicionais, site e Imprensa, gestão de comunicação em crises, bem como o planejamento e a realização de eventos compõem

as ações do setor de Marketing das FARESC.

As FARESC, mantem estreito contato com sua comunidade interna e externa, priorizando o atendimento destes, sempre alinhado a missão, visão e valores institucionais.

O setor de Marketing, devidamente institucionalizado, é o responsável pelas as atividades de comunicação, contando com profissionais competentes nas diversas áreas necessárias para o bom desenvolvimento destas ações.

O Setor do Marketing utiliza diversas estratégias de ação para atingir os objetivos desejados, seja de divulgação das ações desenvolvidas pela Instituição, seja na promoção dos cursos e ações de extensão e iniciação científica, buscando trazer estudantes que contribuam diretamente na sustentabilidade institucional.

Através de campanhas institucionais que visam apresentar a IES e consolidar sua identidade, ações educativas, de relacionamento com empresas parceiras, campanhas de divulgação de processos seletivos, o Setor do Marketing, em parceria direta com todos os setores envolvidos nas FARESC, consolida a imagem da Instituição, fortalecendo as relações com as comunidades interna e externa.

Assim, as FARESC se utilizam de uma grande diversidade de meios de comunicação para que seja possível manter a transparência das ações, processos e gestão da instituição para com sua comunidade. As ações de comunicação promovidas pela instituição são pensadas com o objetivo de promover a ampliação da integração da instituição com a sociedade. Os meios de comunicação utilizados pelas FARESC atendem os diversos públicos compreendidos pela comunidade local e regional da Instituição e pela comunidade acadêmica, sendo priorizado os canais específicos quando da demanda de público desejada.

São diversos os meios de comunicação utilizados, que passamos a apresentar:

- **Editais Físicos:**

O edifício das FARESC é aparelhado com mais de 80 painéis distribuídos nas áreas de passagem e em alguns ambientes que contam com circulação de docentes, estudantes e comunidade. São utilizados cartazes internos e externos em diversos formatos para promoção da informação;

- **Rede TV Interna Santa Cruz:**

Pontos de passagem são aparelhados com equipamentos para transmissão da TV interna da IES. A programação desta TV é planejada para a divulgação das ações desenvolvidas nos cursos de graduação e pós-graduação, nas atividades de extensão, nos programas de pesquisa / iniciação

científica, nos setores de apoio aos discentes, ações administrativas, bem como a informações referentes aos resultados das avaliações internas e externas da IES;

- Site:

As FARESC contam com um Portal dos Estudantes, no qual estão disponíveis informações atualizadas sobre as ações desenvolvidas pela instituição, de forma semelhante às informações veiculadas pela TV interna, incluindo-se ainda todos os resultados de avaliações internas e externas e documentos institucionais (regulamentos, regimento, CPA, estatuto, PDI e PPCs);

- Redes Sociais:

As redes sociais das FARESC contam com uma equipe responsável pelo acompanhamento, publicação e divulgação das ações desenvolvidas pela instituição. São publicadas informações sobre os diversos processos pedagógicos e técnico-administrativo da IES. Eventos e atividades são divulgados e orientam a comunidade interna e externa quanto a incentivar suas participações efetivas. Ainda, de acordo com o perfil da atividade, diversas ações são apresentadas on line para os perfis que acompanham as redes sociais da IES;

- Ouvidoria:

A ouvidoria das FARESC está devidamente implantada e institucionalizada, com acompanhamento de responsável que pode ser acessado presencialmente, com agendamento, via Portal dos Estudantes e via e-mail. Os processos da ouvidoria têm um caráter sigiloso, no qual os estudantes, docentes, corpo técnico-administrativo e comunidade podem apresentar suas questões para que sejam resolvidas ou orientadas corretamente. Os resultados dos contatos via ouvidoria dão subsídios aos processos de avaliação interna e externa, contribuindo para os processos de melhoria continuada das FARESC. Foram instalados pontos com QR code que dão acesso direto a formulários nos quais o estudante pode sugerir melhorias, fazer críticas e elogios;

- Revistas Científicas Digitais:

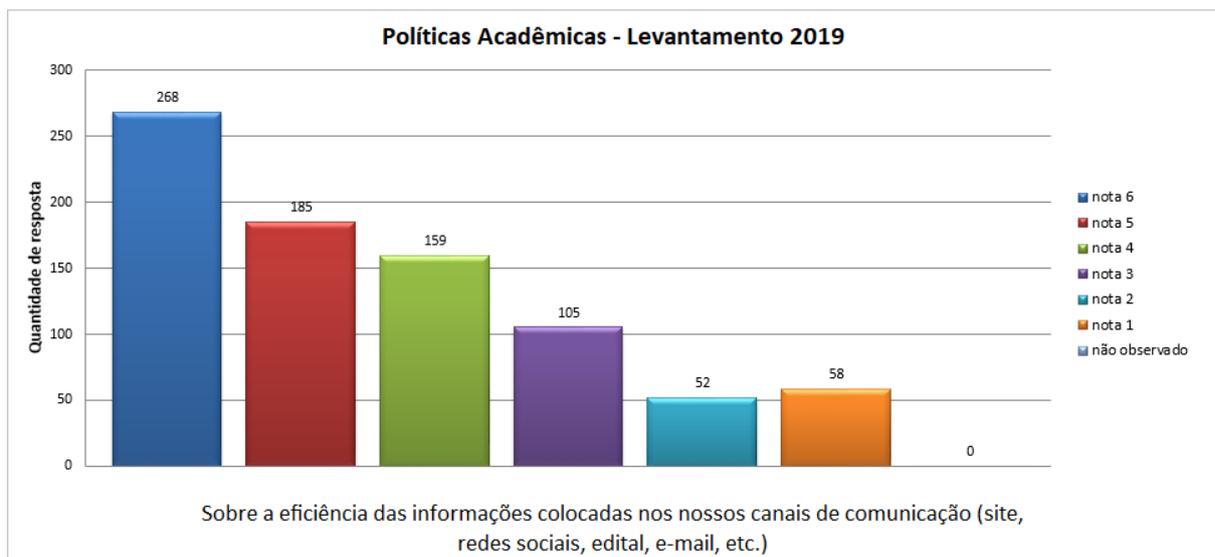
As FARESC contam com 5 (cinco) revistas científicas, representando as áreas de atuação dos cursos de graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão da instituição. Ainda conta com a Revista Faculdades Santa Cruz atuando nas diversas áreas da instituição, já qualificada pela CAPES com níveis B3 e B4;

- Central de Atendimento:

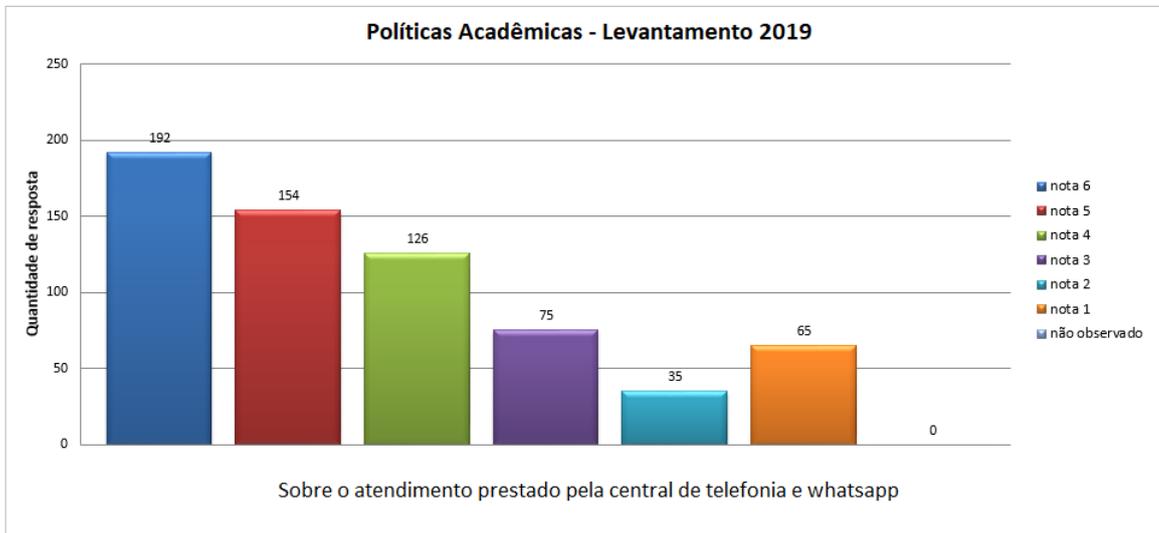
A central de atendimento conta com atendimento presencial e telefônico nos períodos de abertura da instituição, de 2ª a sábado, havendo sempre disponibilidade de atendentes para informação, orientação, protocolos e demais demandas necessárias. De forma semelhante, a equipe de telemarketing trabalha de forma ativa na orientação e informação dos envolvidos nos processos da instituição.

Vale ainda destacar o inter-relacionamento dos meios de comunicação, buscando sempre atender a diversidade de públicos envolvidos das atividades das FARESC.

Os meios de interação são avaliados pela comunidade interna acadêmica, a fim de se coletar informações sobre as suas percepções em relação ao nosso sistema de comunicação. Segue os dados coletados na avaliação de 2019:



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre a eficiência das informações colocadas nos nossos canais de comunicação (site, redes sociais, edital, e-mail, etc.)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
268	31%	185	21%	159	18%	105	12%	52	6%	58	7%	0	0%



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento prestado pela central de telefonia e whatsapp													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
192	22%	154	18%	126	15%	75	9%	35	4%	65	8%	0	0%

Dimensão 9: Política de Atendimento ao Discente

As FARESC contam com o Núcleo de Atendimento ao Discente – NAD, setor responsável pelo desenvolvimento das políticas de atendimento aos alunos, expressas no PDI e resoluções específicas, bem como institucionalizadas pela IES. Suas ações atendem às demandas previstas no PDI da instituição e contribuem na informação e orientação dos discentes da IES em seus diversos níveis: graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão.

O Núcleo conta com sistema eletrônico integrante do sistema acadêmico, com o qual é feito o acompanhamento dos estudantes: problemas encontrados, bem como contribuir nos processos avaliativos visando os processos de melhoria contínua, abordando questões pedagógicas, acadêmicas, financeiras, psicopedagógicas, entre outras.

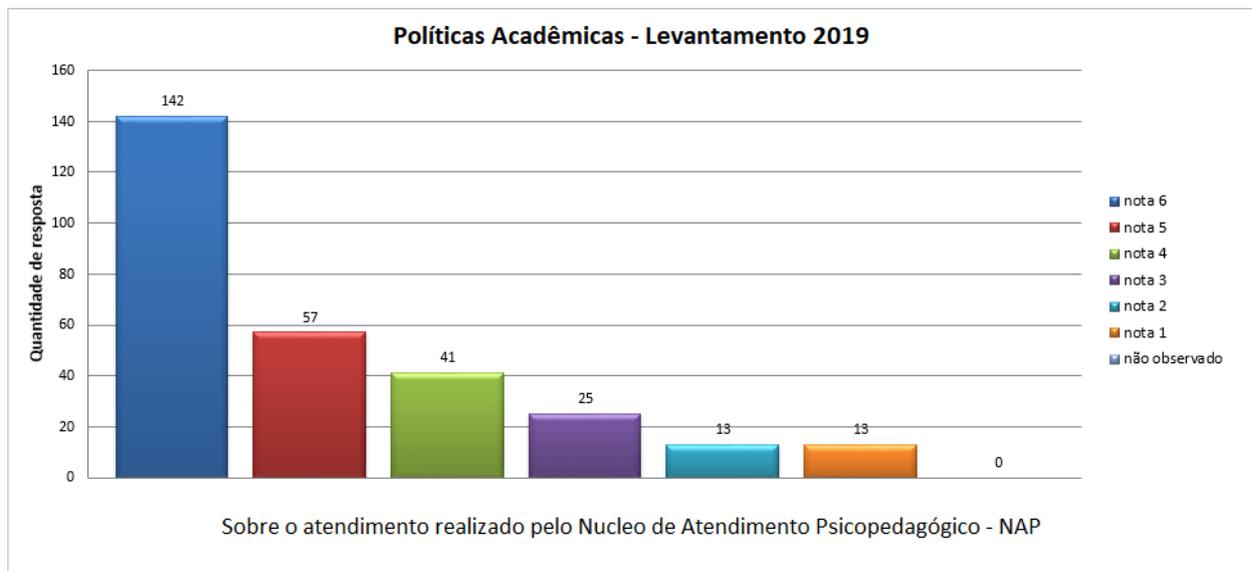
Quando há necessidade de intervenção, a coordenação de curso media os conflitos que surgem na comunidade acadêmica.

No que se refere às políticas de evasão, estas são monitoradas e acompanhadas pelo setor de retenção, setor integrante do Núcleo de Apoio ao Docente, que em conjunto com a coordenação do curso, avalia as principais causas, e busca mitigar as ocorrências.

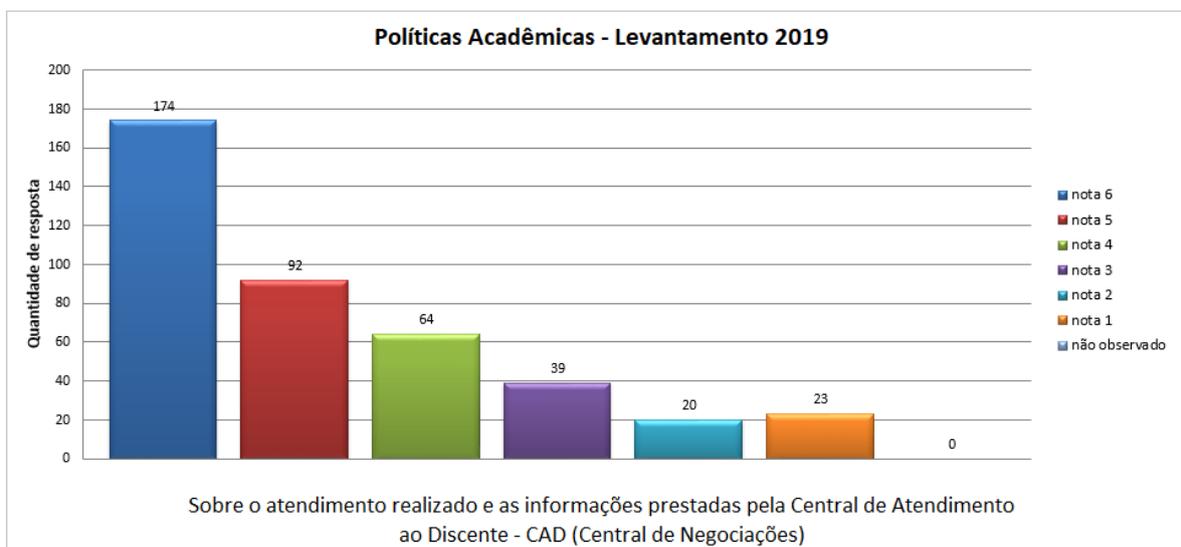
Para avaliarmos o nível de satisfação dos setores que contemplam o atendimento ao discente, demonstramos abaixo os resultados coletados sob a ótica da comunidade avaliadora no ano de 2019:

O setor atua em diversas dimensões da atividade discente, a saber:

- Acolhimento
- Permanência-CAD
- Apoio Psicopedagógico-NAP
- Acessibilidade
- Nivelamento
- Monitoria
- Estágios Não Obrigatórios
- Mobilidade Acadêmica



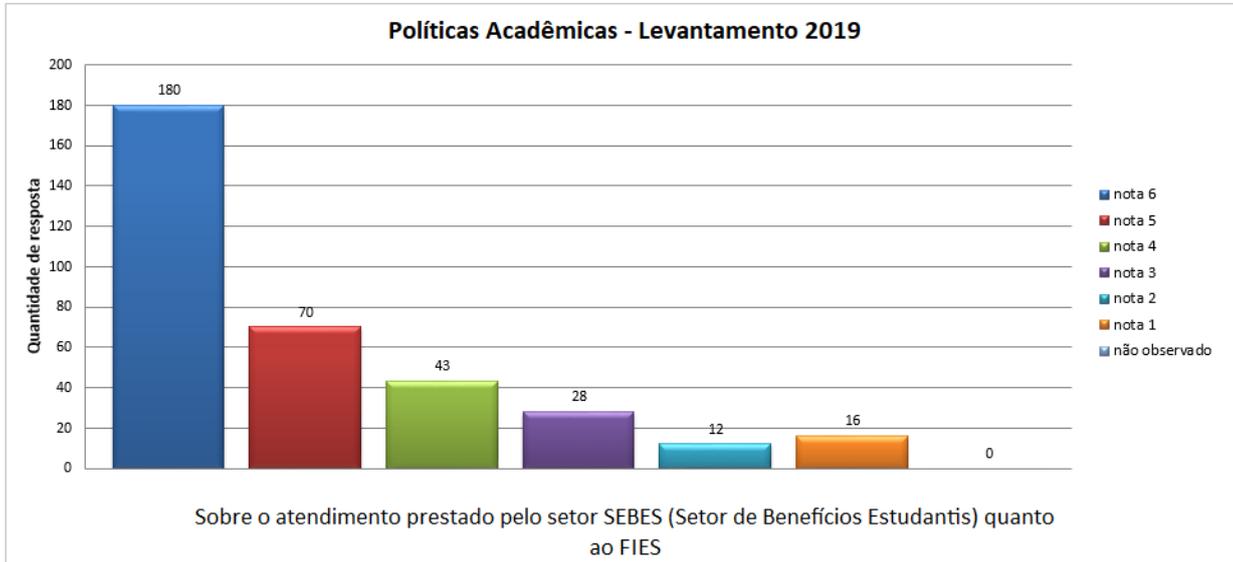
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento realizado pelo Nucleo de Atendimento Psicopedagógico - NAP													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
142	16%	57	7%	41	5%	25	3%	13	2%	13	2%	0	0%



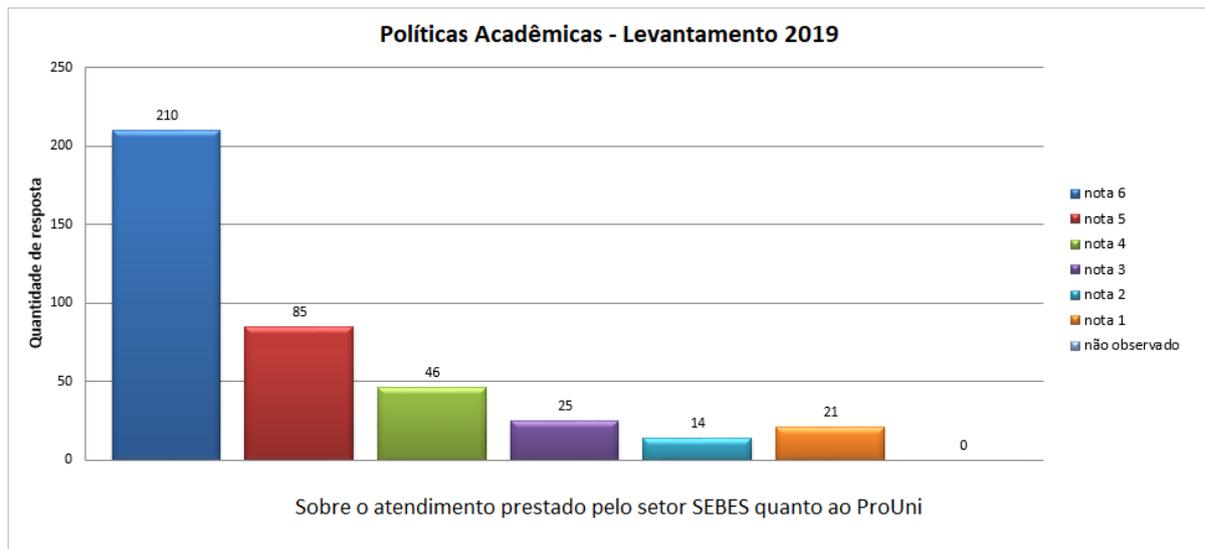
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento realizado e as informações prestadas pela Central de Atendimento ao Discente - CAD (Central de Negociações)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
174	20%	92	11%	64	7%	39	5%	20	2%	23	3%	0	0%

Já o SEBES (Setor de Benefícios Estudantis) é responsável por todos os benefícios econômicos oferecidos aos discentes, gerenciando os seguintes benefícios:

- Programa Quero Bolsa
- Programa Educa Mais Brasil
- Programa Ensino Médio
- Programa PROUNI
- Programa Relacionamento Empresa
- Programa FIES
- Programa Incentivo à Educação
- Programa Crédito Educativo Interno – CEIR
- Programa Melhores Alunos
- Programa Clube do Egresso
- Programa Crédito Educativo Interno – CEIR
- Programa Melhores Alunos
- Programa Clube do Egresso



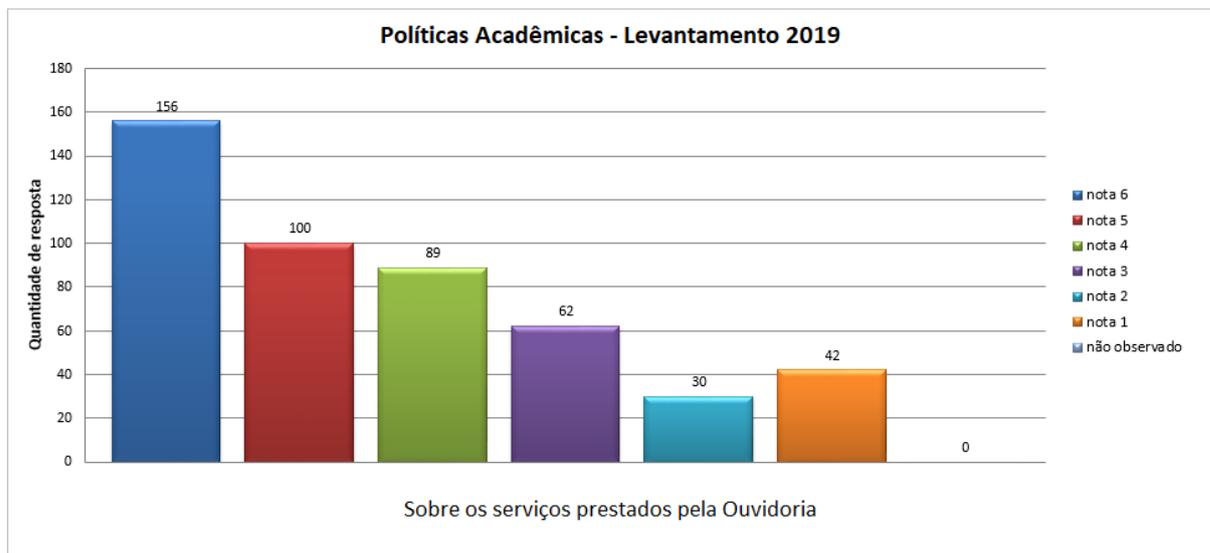
Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento prestado pelo setor SEBES (Setor de Benefícios Estudantis) quanto ao FIES													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
180	21%	70	8%	43	5%	28	3%	12	1%	16	2%	0	0%



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento prestado pelo setor SEBES quanto ao ProUni													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
210	24%	85	10%	46	5%	25	3%	14	2%	21	2%	0	0%

A ouvidoria das FARESC está devidamente implantada e institucionalizada, com acompanhamento de responsável que pode ser acessado presencialmente, com agendamento, via Portal

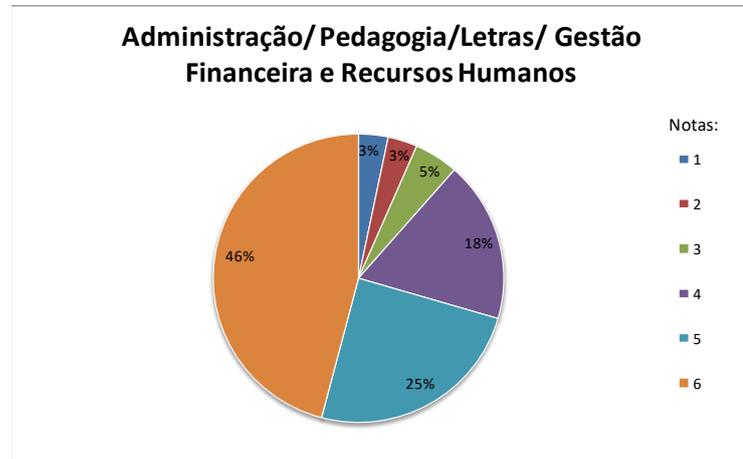
dos Estudantes e via e-mail. Os processos da ouvidoria têm um caráter sigiloso, no qual os estudantes, docentes, corpo técnico-administrativo e comunidade podem apresentar suas questões para que sejam resolvidas ou orientadas corretamente. Os resultados dos contatos via ouvidoria dão subsídios aos processos de avaliação interna e externa, contribuindo para os processos de melhoria continuada das FARESC. Foram instalados pontos com QR code que dão acesso direto a formulários nos quais o estudante pode sugerir melhorias, fazer críticas e elogios, seguem os resultados 2019:



Políticas Acadêmicas - Levantamento 2019													
Sobre os serviços prestados pela Ouvidoria													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
156	18%	100	12%	89	10%	62	7%	30	3%	42	5%	0	0%

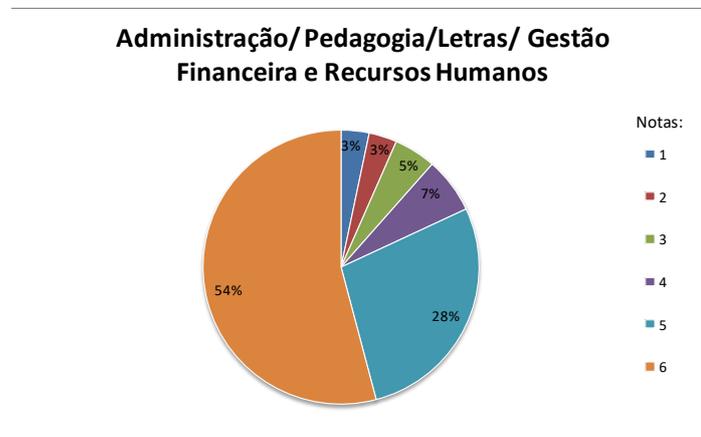
Quanto à avaliação dos Cursos EaD percebeu-se uma baixa participação dos alunos, o que nos indica que apesar do processo de sensibilização em 2020 será incrementado o referido processo para obtermos indicadores mais precisos. Segue os resultados da Pesquisa 2019:

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	2	3	11	15	28	0
Pergunta	A avaliação (provas, acessos a chats, fóruns, ...) serve mais para controlar e classificar o aluno do que como um processo de correção de rumos e construção de conhecimento.						

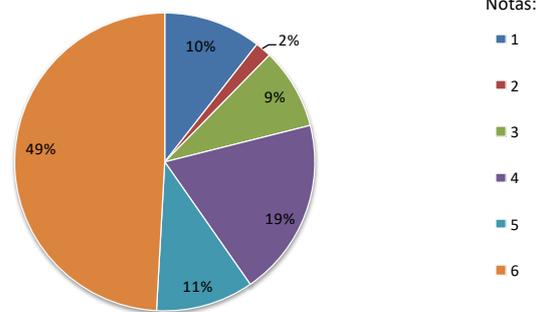
Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	2	3	4	17	33	0
Pergunta	As disciplinas ofertadas estão sendo importantes para a formação do aluno.						

Cursos EAD

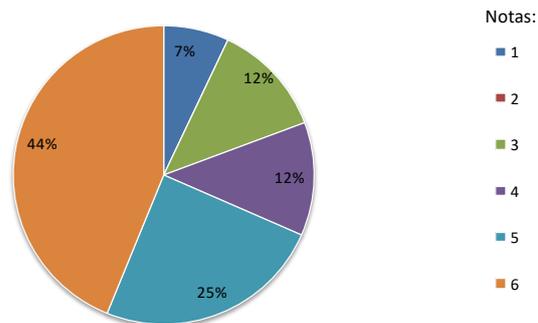
Administração/ Pedagogia/Letras/ Gestão Financeira e Recursos Humanos



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	6	1	5	11	6	28	4
Pergunta	As explicações dadas pelos professores serviram para resolver minhas questões sobre a disciplina.						

Cursos EAD

Administração/ Pedagogia/Letras/ Gestão Financeira e Recursos Humanos



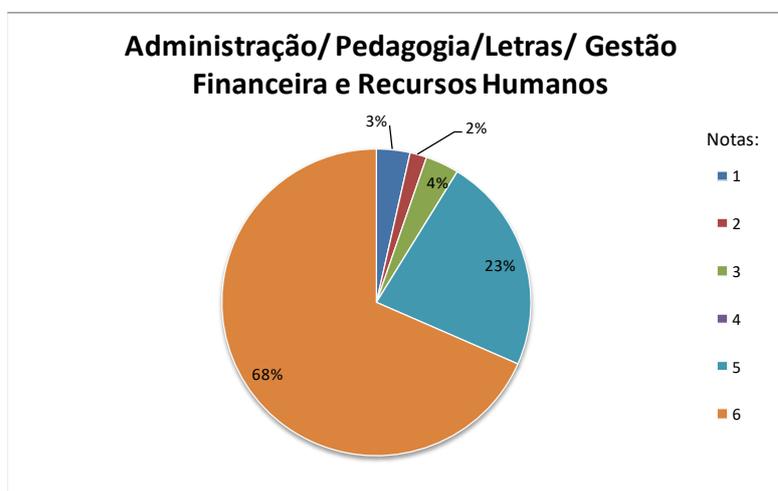
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	4	0	7	7	14	25	1
Pergunta	As ferramentas assíncronas (e-mails, vídeos, ...) disponíveis estão cumprindo com seus propósitos.						

Cursos EAD



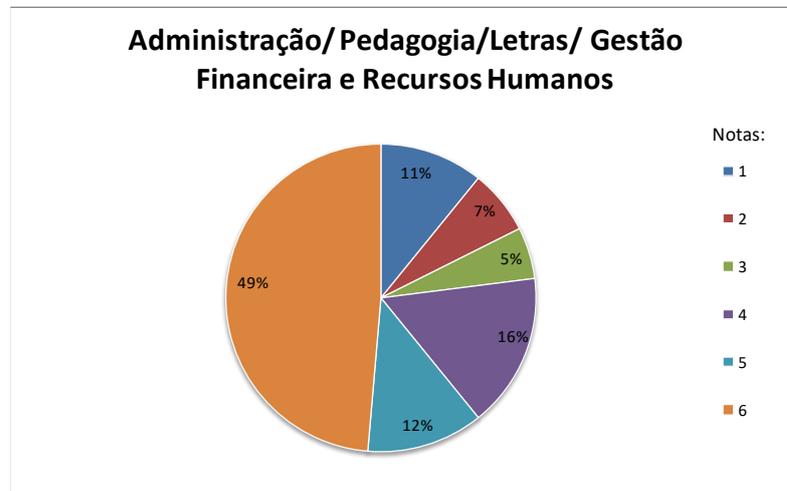
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	6	4	8	5	12	24	2
Pergunta	As ferramentas síncronas (chat, internet, telefone, ...) disponíveis estão cumprindo com seus propósitos.						

Cursos EAD



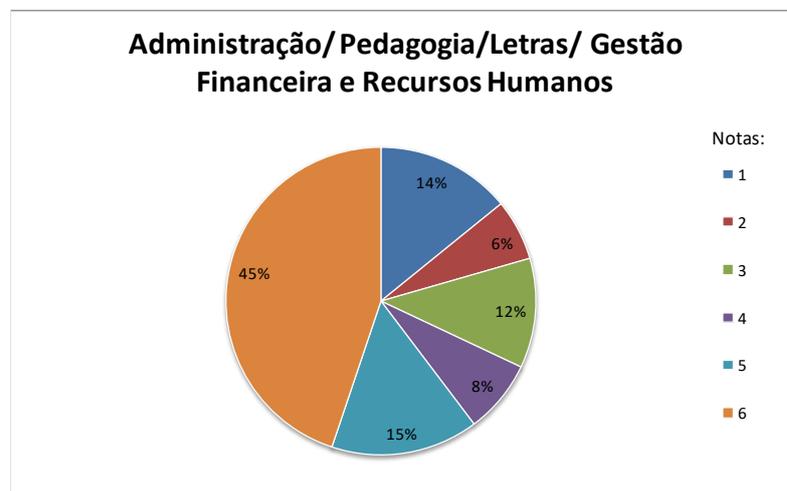
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	1	2	0	13	39	5
Pergunta	As instalações disponibilizadas às atividades presenciais são adequadas.						

Cursos EAD



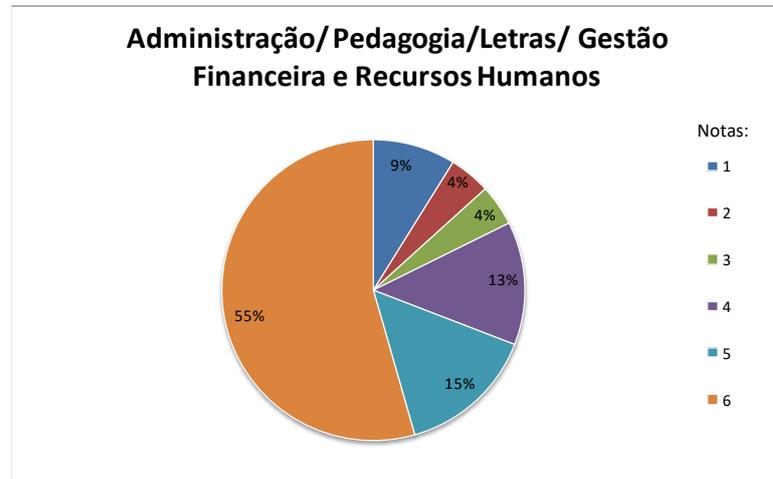
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	8	5	4	12	9	36	3
Pergunta	Existe acompanhamento, controle e feedback quanto às atividades executadas.						

Cursos EAD



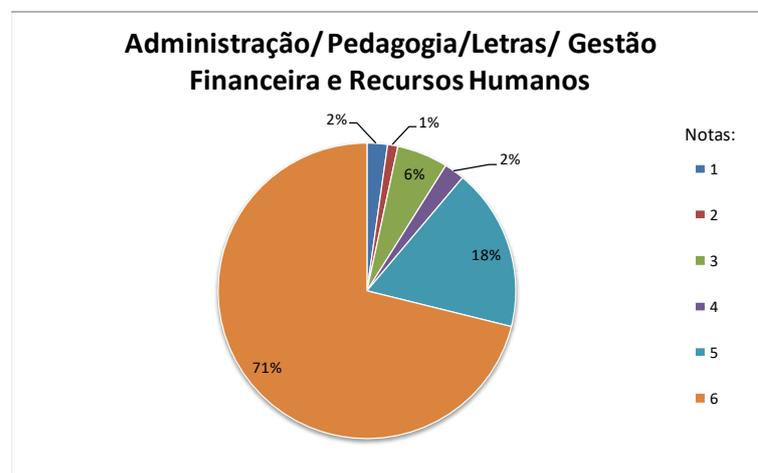
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	11	5	9	6	12	35	0
Pergunta	Existe um alto nível de interatividade entre professor, tutor e alunos.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	6	3	3	9	10	37	9
Pergunta	Existe um sistema de avaliação continuada ao longo do curso.						

Cursos EAD



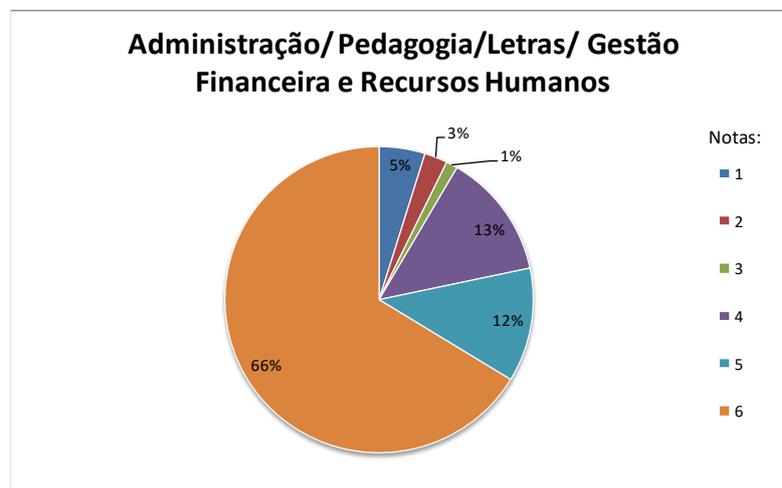
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	1	5	2	16	64	0
Pergunta	O atendimento no Pólo é adequado.						

Cursos EAD



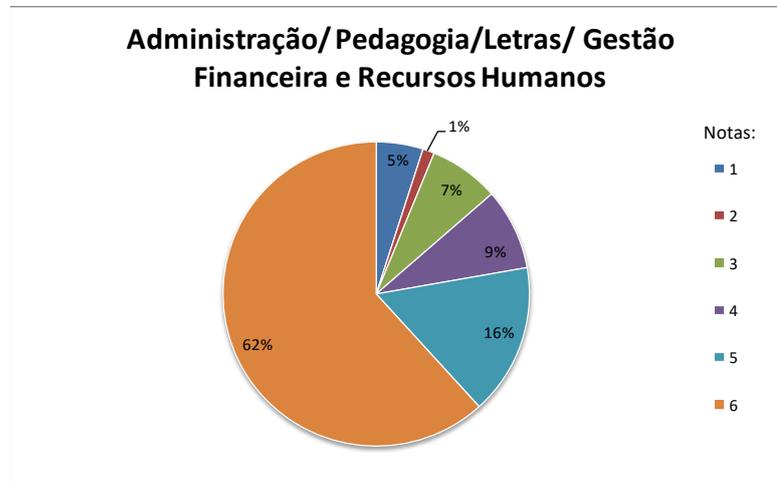
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	3	2	2	10	12	54	3
Pergunta	O Coordenador do Curso atua como mediador dos processos pedagógicos.						

Cursos EAD



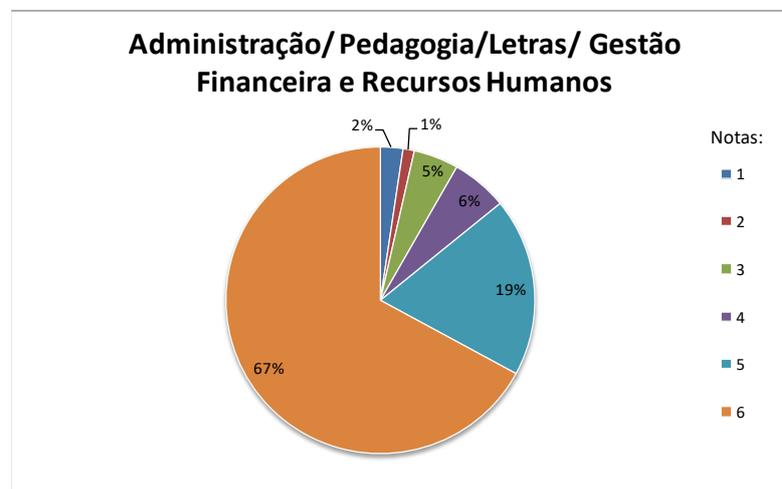
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	4	2	1	11	10	55	3
Pergunta	O Coordenador do Pólo presta atendimento local administrativo de forma satisfatória.						

Cursos EAD



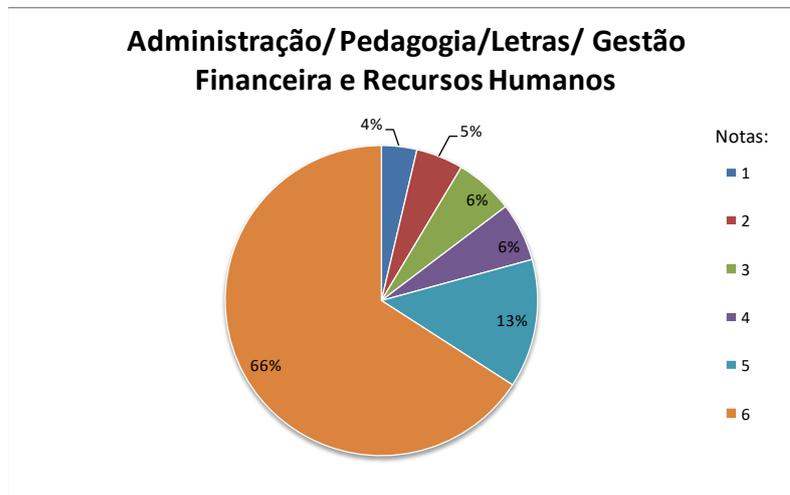
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	4	1	6	7	13	50	1
Pergunta	O guia geral e de conteúdos distribuídos no início do semestre letivo (cronograma geral para os conteúdos), possuem informações claras e completas sobre as formas de interação e o processo de ensino-aprendizagem.						

Cursos EAD



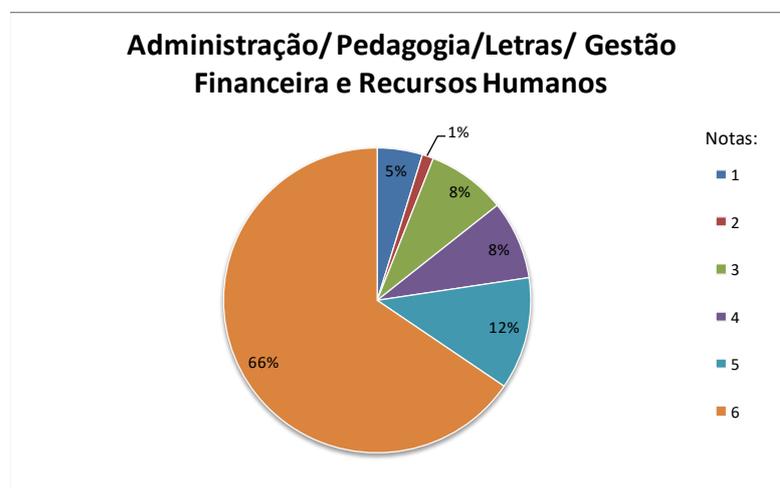
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	1	4	5	16	57	1
Pergunta	Os conteúdos curriculares são atualizados, relevantes e de acordo com a proposta pedagógica do curso.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	3	4	5	5	11	54	2
Pergunta	Os materiais didáticos tem apresentação clara e compreensível, promovendo a autonomia de estudos.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	4	1	7	7	10	55	1
Pergunta	Os materiais educacionais proporcionam uma abordagem contextualizada e interdisciplinar dos conteúdos.						

Cursos EAD



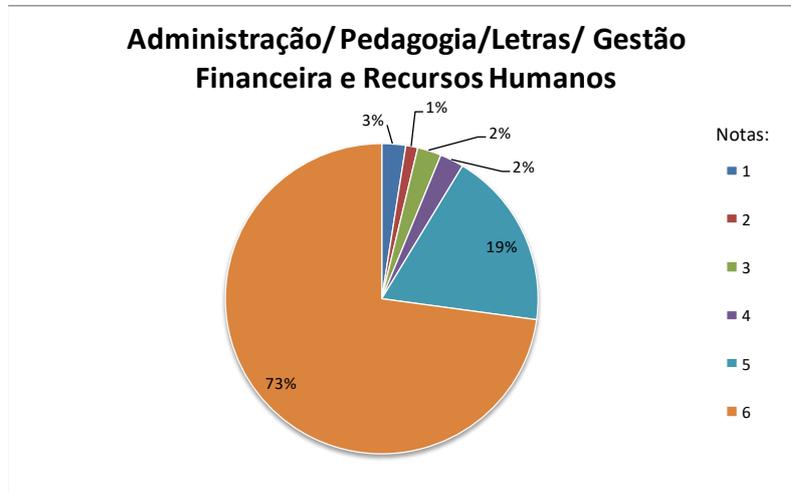
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	3	1	5	6	11	60	1
Pergunta	Os materiais educacionais são de qualidade.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	6	4	3	8	7	53	3
Pergunta	Os professores demonstram interesse no aprendizado do alunos.						

Cursos EAD



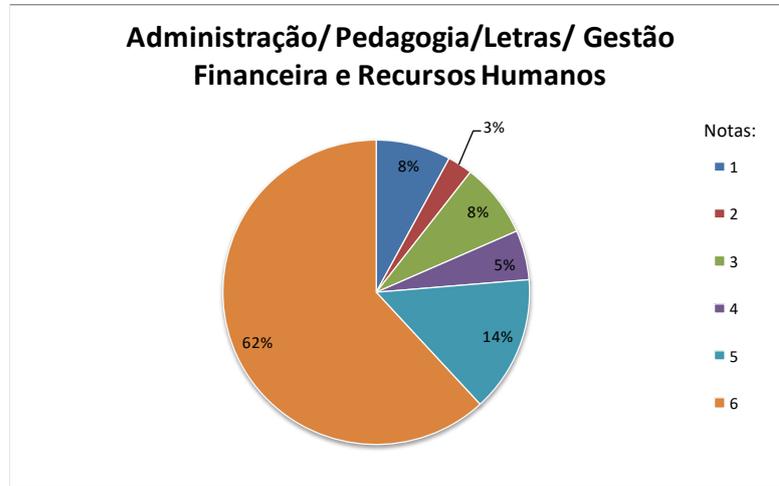
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	2	1	2	2	15	59	2
Pergunta	Os recursos disponibilizados no Pólo são adequados.						

Cursos EAD



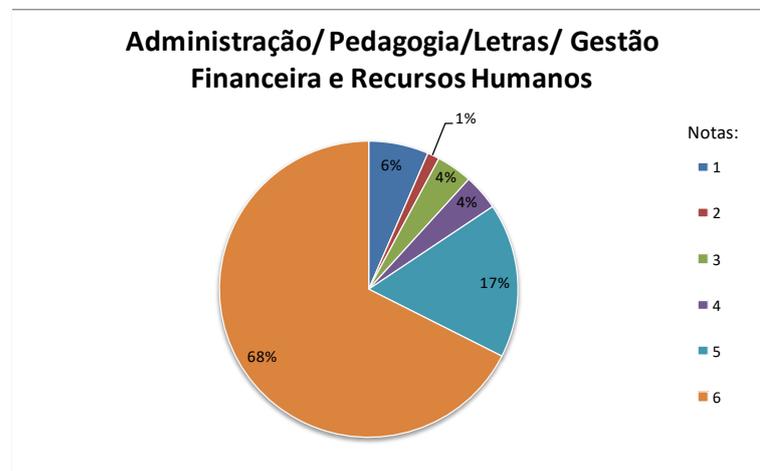
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	3	2	5	6	15	59	1
Pergunta	Os recursos tecnológicos utilizados no curso são adequados e suficientes (AVA, Sistema Acadêmico).						

Cursos EAD



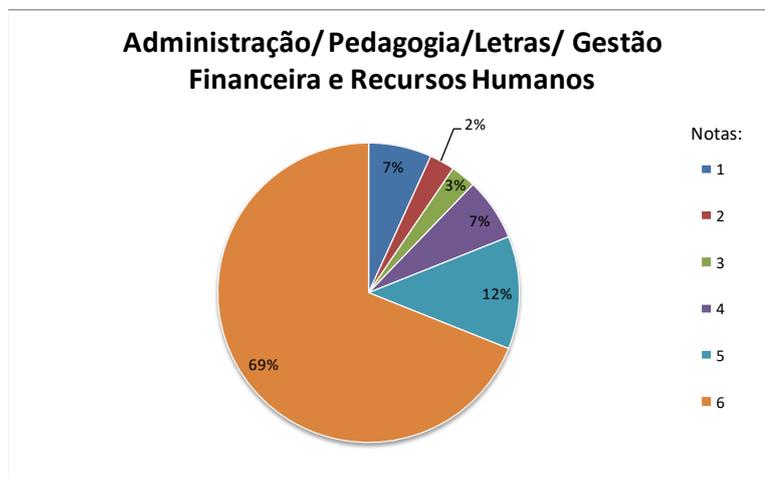
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	6	2	6	4	11	47	5
Pergunta	Os tutores auxiliam no cumprimento dos prazos das atividades acadêmicas.						

Cursos EAD



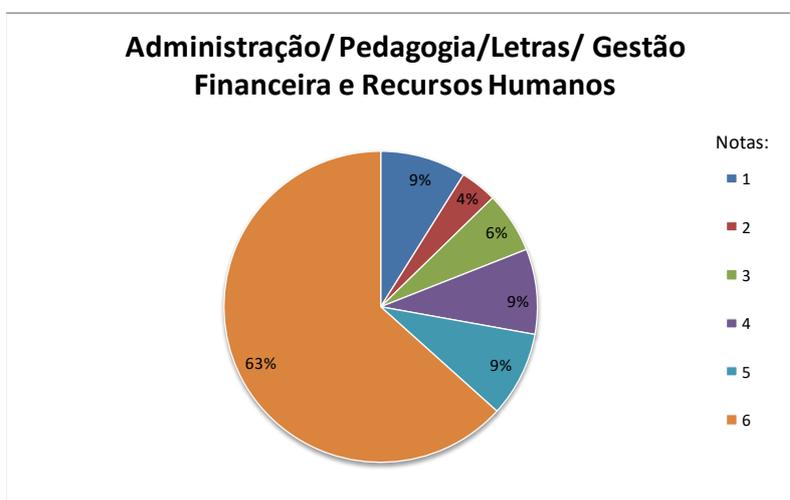
Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	5	1	3	3	13	52	7
Pergunta	Os tutores demonstram domínio das ferramentas interativas.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	5	2	2	5	9	51	10
Pergunta	Os tutores demonstram domínio do conteúdo quando realizam o tira dúvidas".						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	7	3	5	7	7	50	4
Pergunta	Os tutores demonstram interesse no aprendizado dos alunos, ajudando na organização do estudo.						

Cursos EAD



Nota	1	2	3	4	5	6	NÃO OBSERVADO
Quant.	10	2	3	8	5	55	3
Pergunta	Os tutores esclarecem prontamente minhas dúvidas.						

Eixo 4 – Políticas de Gestão

Dimensão 5: Política de Pessoal

O pessoal técnico-administrativo das FARESC é contratado pela Mantenedora, de acordo com a legislação trabalhista vigente e com as normas previstas no Plano de Carreira.

O Plano de Carreira Técnico-Administrativo das FARESC abrange um conjunto de princípios, conceitos, normas e procedimentos que constituem um instrumento essencial para a organização, estruturação e desenvolvimento do sistema de pessoal da instituição. Este plano possui como objetivos:

- Orientar o ingresso, a Progressão e a remuneração dos ocupantes de cargos técnico-administrativo;
- Contribuir para o aprimoramento pessoal e profissional dos funcionários;
- Estimular o técnico-administrativo para o exercício eficaz de suas funções;
- Promover o crescimento funcional do técnico-administrativo.

Do Ingresso

O ingresso se dá através de Aprovação em processo de seleção que considerará, pelo menos, os critérios de formação e experiência profissional.

Dos Reajustes

Os reajustes salariais, conforme, inciso I, do art.6º do Plano de Carreira Técnico-Administrativo ocorrem na data base do Reajuste Coletivo, ou por antecipação espontânea do reajuste coletivo de data-base por iniciativa da IES e ainda por ajuste por liberalidade da Instituição visando adequar os níveis salariais internos com os do mercado de trabalho.

Das Ascensão Salarial

As ascensões salariais ocorrem por Meritocracia, através da Progressão, que consiste na passagem do empregado para nível imediatamente superior, dentro do mesmo cargo; ou por Promoção, que consiste na passagem do empregado de um cargo para outro melhor remunerado, após avaliação de desempenho.

A ascensão salarial ainda pode ocorrer por Antiguidade, que consiste no avanço salarial automático quando o empregado completar cinco e dez anos de trabalho efetivo na Instituição e ainda para exercício de Cargo de Gestão, que por sua vez recebem uma gratificação mensal pela função que será definido pela mantenedora.

Cronograma e Plano de Expansão do Técnico-Administrativo

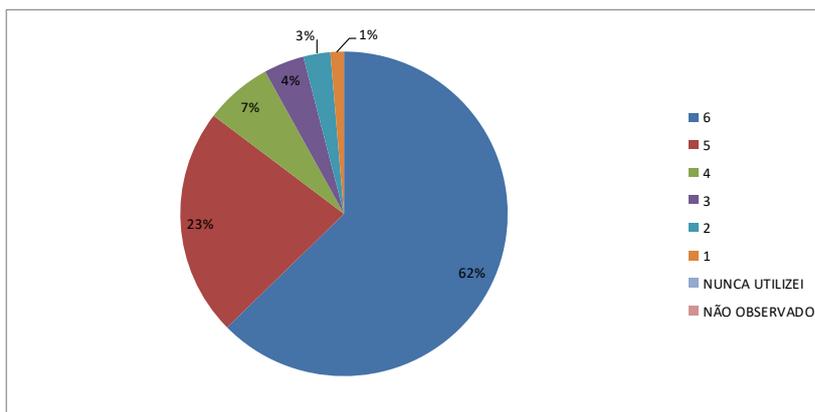
O número de componentes da equipe técnico-administrativa foi adequado durante a vigência do último PDI, tendo sido necessário o ajuste do número de funcionários para o ano de 2018.

Considerando o planejamento da ampliação do número de estudantes, bem como a abertura de novos cursos de graduação e pós-graduação presenciais e EAD, será necessária a ampliação da equipe técnico-administrativa, conforme proposta abaixo:

Categorias / Anos	2018		2019		2020		2021		2022	
	tde.		tde.		tde.		tde.		tde.	
Acadêmicos	3	3%	2	0%	2	0%	5	1%	3	4%
Administrativos	9	7%	2	0%	2	0%	5	9%	7	6%
	22	00%	04	00%	04	00%	10	00%	20	00%

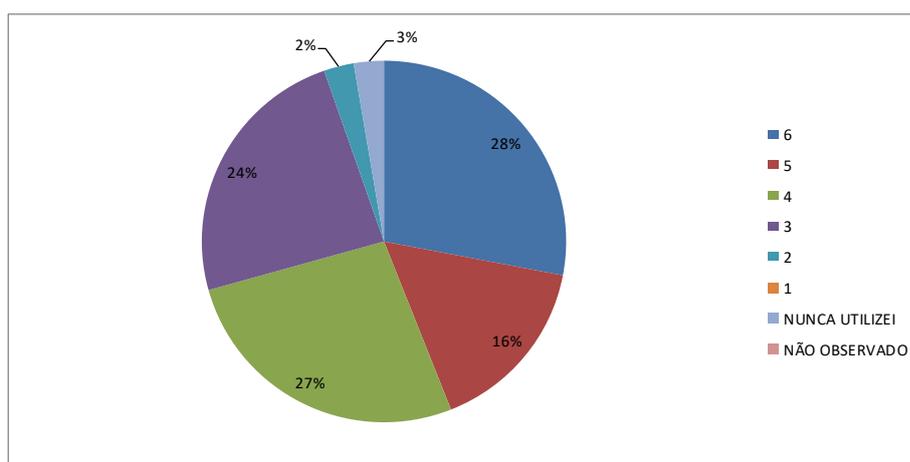
A União Paranaense de Ensino e Cultura continua sustentando uma política clara de preservação do emprego e valorização dos empregados com a busca de equilíbrio entre a receita e custo de pessoal tendo em vista as dificuldades do mercado, mas sem deixar de preservar a sua missão. Resultados Avaliação 2019.

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



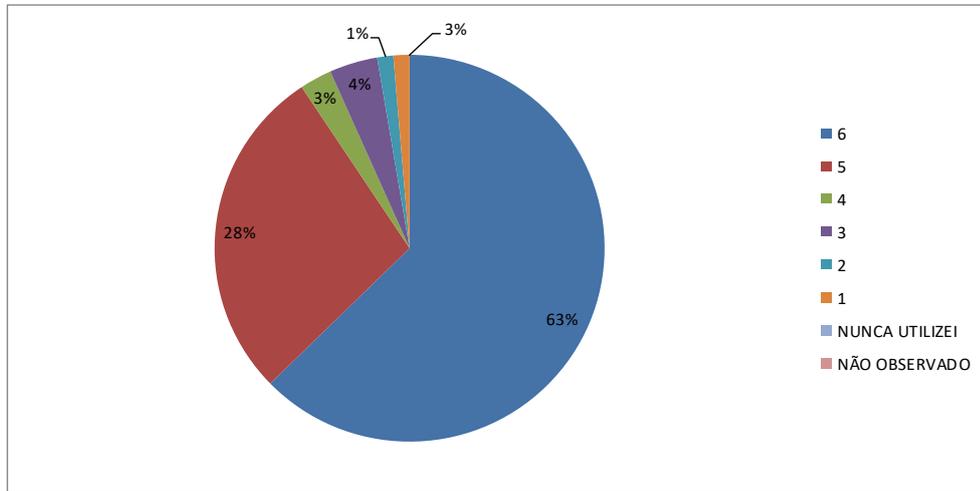
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	47	17	5	3	2	1	0	0
Pergunta	Avalie o atendimento prestado pelos funcionários da Portaria para o acesso ao campi							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



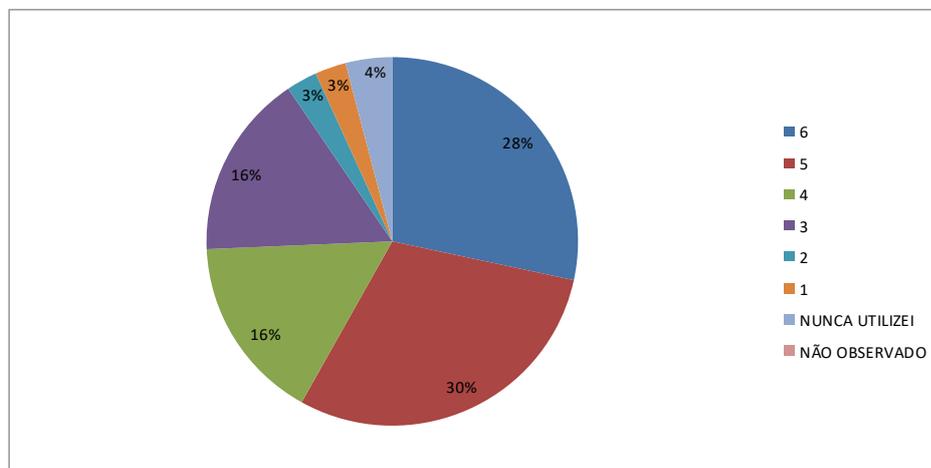
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	21	12	20	18	2	0	2	0
Pergunta	Sobre a eficiência das informações colocadas nos nossos canais de comunicação (site, redes sociais, edital, e-mail, etc.)							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



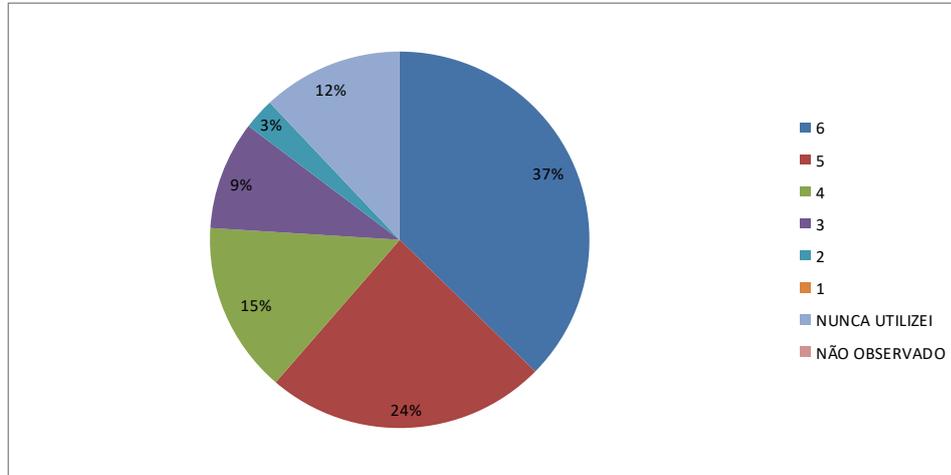
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	47	21	2	3	1	1	0	0
Pergunta	Sobre a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



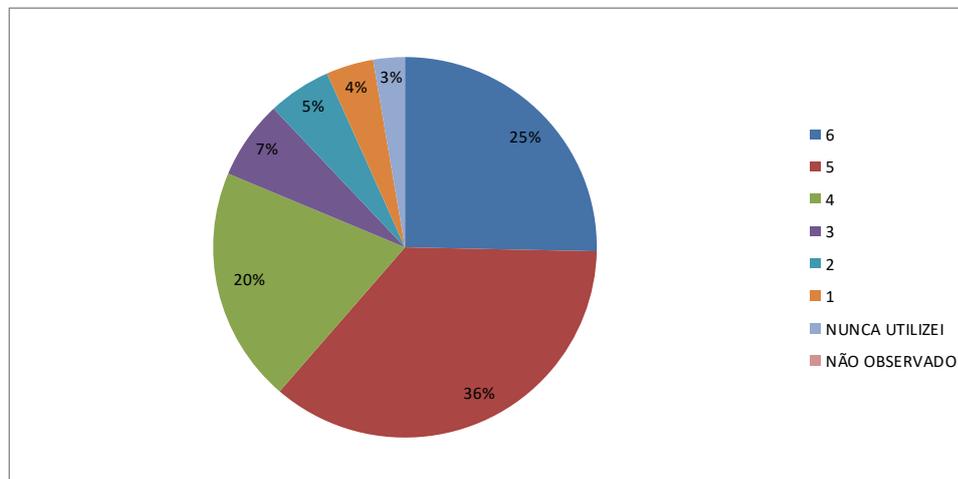
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	21	22	12	12	2	2	3	0
Pergunta	Sobre a qualidade dos produtos oferecidos pela Cantina terceirizada							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



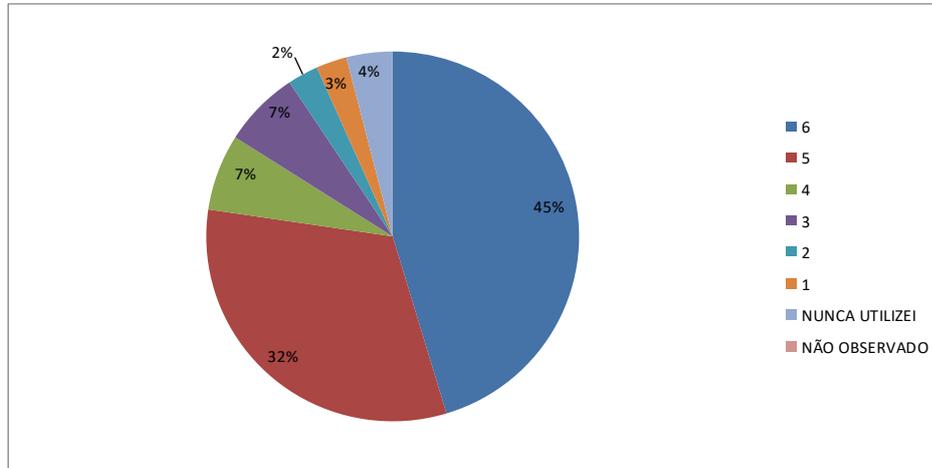
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	28	18	11	7	2	0	9	0
Pergunta	Sobre o atendimento prestado pela central de telefonia e whatsapp							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



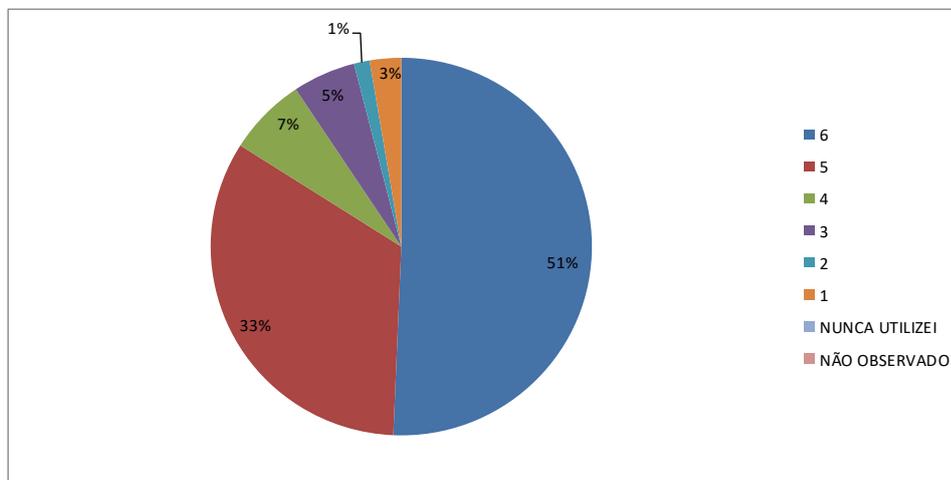
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	19	27	15	5	4	3	2	0
Pergunta	Sobre o Sistema Acadêmico (Mannesoft) utilizado pela Instituição							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



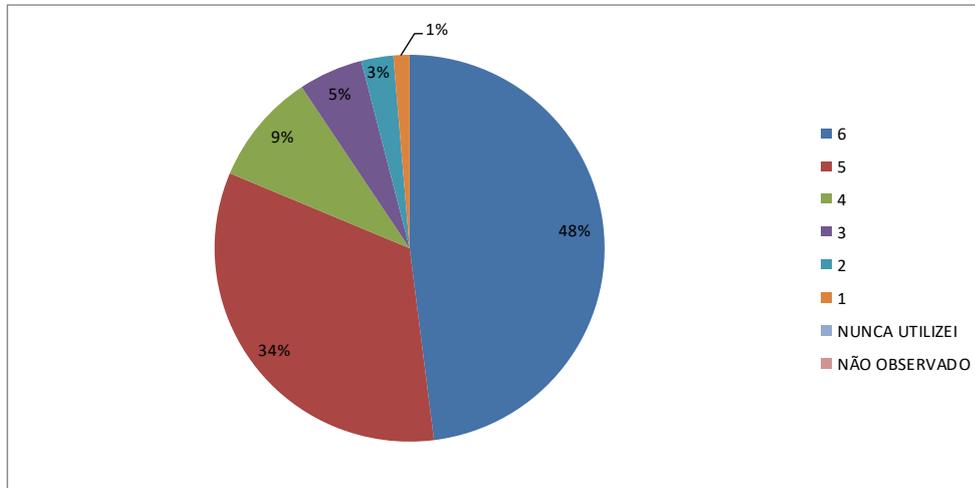
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	34	24	5	5	2	2	3	0
Pergunta	Sobre o tempo de espera para ser atendido pela Cantina terceirizada							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



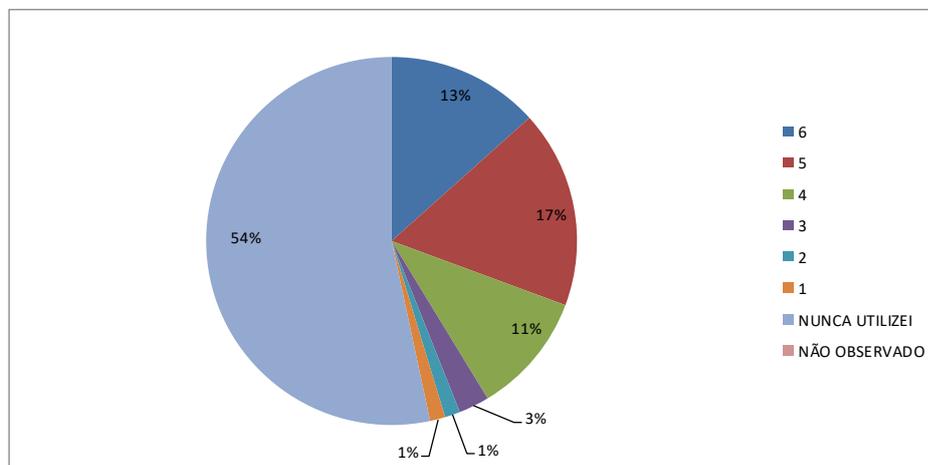
Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	38	25	5	4	1	2	0	0
Pergunta	Sobre os banheiros (quantidade, limpeza, produtos de higiene, etc.)							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	36	25	7	4	2	1	0	0
Pergunta	Sobre os serviços de manutenção predial (energia elétrica, pintura, manutenção mobiliário e outros do gênero) realizados pelos funcionários da Área de Manutenção em seu setor							

AVALIAÇÃO - FUNCIONÁRIOS



Nota	6	5	4	3	2	1	NUNCA UTILIZEI	NÃO OBSERVADO
Quant.	10	13	8	2	1	1	40	0
Pergunta	Sobre os serviços prestados pela Ouvidoria							

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Atualmente as FARESC ofertam cursos nas grandes áreas das Ciências Sociais e Aplicadas, das Humanas, da Saúde e Tecnológicas, compondo a lista de cursos ativos:

Cursos	Modalidade	Turno	Duração em Semestres	Vagas
Administração	Presencial	M / N	8 (oito)	420
Administração	EAD	-	8 (oito)	200
Ciências Contábeis	Presencial	M / N	8 (oito)	150
Ciências Econômicas	Presencial	M / N	8 (oito)	100
Direito	Presencial	M / N	10 (dez)	200
Enfermagem	Presencial	M / N	10 (dez)	100
Farmácia	Presencial	M / N	10 (dez)	200
Fisioterapia	Presencial	M / N	10 (dez)	150
Gestão da Qualidade	Presencial	M / N		120
Gestão da Tecnologia da Informação	Presencial	M / N	5 (cinco)	150
Gestão de Recursos Humanos	Presencial	M / N	4 (quatro)	200
Gestão de Recursos Humanos	EAD	-	4 (quatro)	200
Gestão Financeira	EAD	-	4 (quatro)	200
Letras – Português e Inglês	Presencial	M / N	8 (oito)	150
Logística	Presencial	M / N	4 (quatro)	120
Marketing	Presencial	M / N	4 (quatro)	150
Nutrição	Presencial	M / N	8 (oito)	200
Pedagogia	Presencial	M / N	8 (oito)	200
Pedagogia	EAD	-	8 (oito)	200

Redes de Computadores	Presencial	M / N	5 (cinco)	150
Sistemas de Informação	Presencial	M / N	8 (oito)	150

Considerando as demandas da comunidade acadêmica e local, atendida pelas FARESC, e do mundo do trabalho, reafirmando o alinhamento com sua missão, visão e valores, para o período compreendido no Projeto de Desenvolvimento Institucional – PDI para 2019 as FARESC definiu como metas a abertura dos cursos de graduação de Estética e Cosmética e Biomedicina, porém a Direção, dada a indicação e parecer favorável ao Credenciamento em Centro Universitário das FARESC, optou por esperar a publicação da referida Portaria para a implementação dos referidos Cursos.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A Comissão Própria de Avaliação (IES) realizou uma análise documental do projeto de sustentabilidade financeira, apresentado pela Direção Geral das FARESC, para visualizar o equilíbrio financeiro.

Observa-se, da análise documental, a manutenção do equilíbrio financeiro entre receitas e despesas, com investimentos na conclusão da obra da sede própria, fomentada pelo próprio caixa. A análise mostra, ainda, um aumento nos valores despendidos com apoio a capacitação docente e estruturação de redes de computadores e internet.

A Instituição, que não conta com outra fonte de receitas a não ser as mensalidades dos alunos, mostra-se equilibrada e com recursos necessários ao cumprimento das expansões previstas no PDI.

RECEITAS	2018	2019	2020	2021	2022
Mensalidades (+) *A	33.212.205	36.533.425	40.917.436	47.055.052	54.583.860
Bolsas (-) *B	- 4.713.635	- 5.184.999	- 5.807.198	- 6.678.278	- 7.746.803
Diversos (+) *C	353.141	388.455	435.070	500.330	580.383
Financiamentos (+) *G	1.128.000	1.240.800	1.389.696	1.598.150	1.853.854
Inadimplência (-) *F	- 2.270.334	- 2.497.367	- 2.797.051	- 3.216.609	- 3.731.266
Serviços (+) *D	1.540.879	1.694.967	1.898.363	2.183.118	2.532.417
Taxas (+) *E	1.136.351	1.249.986	1.399.984	1.609.982	1.867.579
TOTAL	30.386.607	33.425.268	37.436.300	43.051.745	49.940.024

DESPESAS	2018	2019	2020	2021	2022
Acervo Bibliográfico (-)	- 31.000	- 34.100	- 38.192	- 43.921	- 50.948
Aluguel (-)					
Despesas Administrativas (-)	- 5.429.217	- 5.972.139	- 6.688.796	- 7.692.115	- 8.922.854
Emprest/Financ. (-)	- 6.223.062	- 6.845.368	- 7.666.813	- 8.816.835	- 10.227.528
Parcelamentos de Impostos (-)	- 2.011.442	- 2.212.586	- 2.478.097	- 2.849.811	- 3.305.781
Encargos (-)	- 4.788.215	- 5.267.036	- 5.899.081	- 6.783.943	- 7.869.374
Equipamentos (-)	- 45.109	- 49.620	- 55.575	- 63.911	- 74.136
Eventos (-)	- 20.433	- 22.477	- 25.174	- 28.950	- 33.582
Investimento (compra de imóvel) (-)		-	-	-	-
Outras Imobilizações (-)	- 874.927	- 962.419	- 1.077.910	- 1.239.596	- 1.437.931
Manutenção (-)	- 412.297	- 453.527	- 507.950	- 584.142	- 677.605
Mobiliário (-)	- 20.000	- 22.000	- 24.640	- 28.336	- 32.870
Pag. Administrativo (-)	- 4.065.849	- 4.472.434	- 5.009.126	- 5.760.495	- 6.682.174
Pag. Professores (-)	- 5.423.700	- 5.966.070	- 6.681.999	- 7.684.298	- 8.913.786
Pesquisa e Extensão (-)	- 75.000	- 82.500	- 92.400	- 106.260	- 123.262
Treinamento (-)	- 16.400	- 18.040	- 20.205	- 23.236	- 26.953
TOTAL	- 29.436.652	- 32.380.317	- 36.265.955	- 41.705.848	- 48.378.784

Eixo 5 – Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

As instalações das FARESC estão localizadas em Curitiba, no Estado do Paraná, em campus próprio com mais de 12.000 m² construídos, com previsão de até 22.000 m², configurados em 50 salas de aula, 20 laboratórios, Auditório, Biblioteca e Áreas de convivência e atendimento aos estudantes.

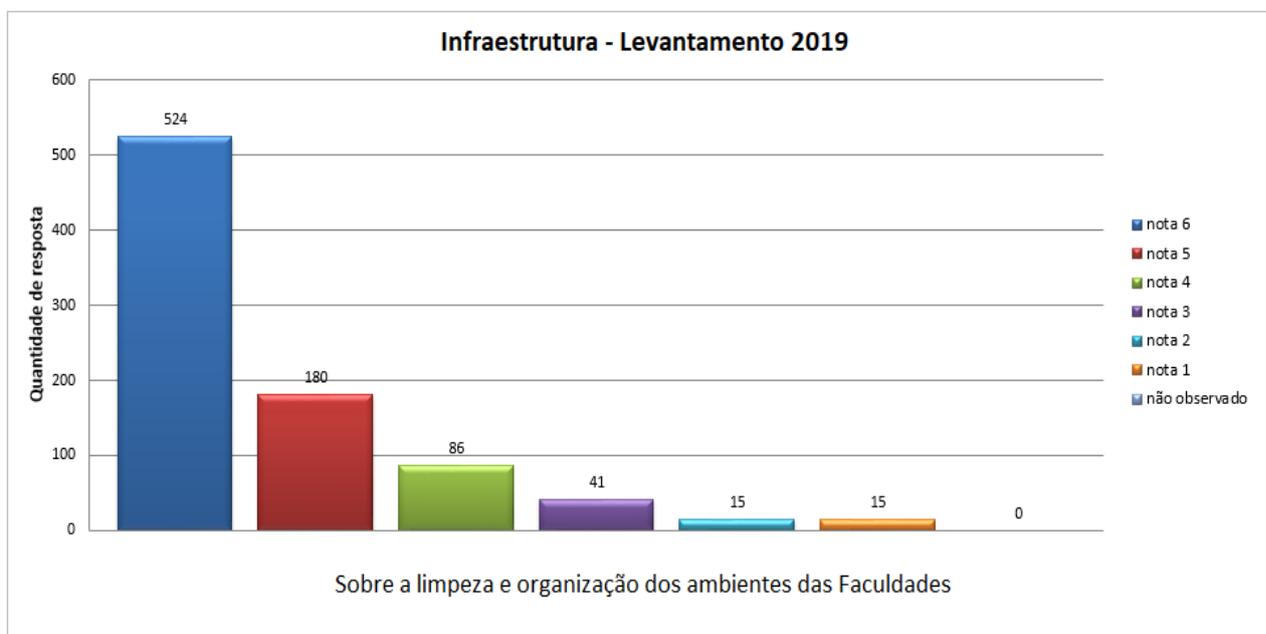
As FARESC estão dispostas em uma edificação, com conforto e acessibilidade, oferecendo

estacionamento interno para funcionários e acadêmicos, com a segurança adequada, de forma a atender as condições para o pleno funcionamento de seus cursos.

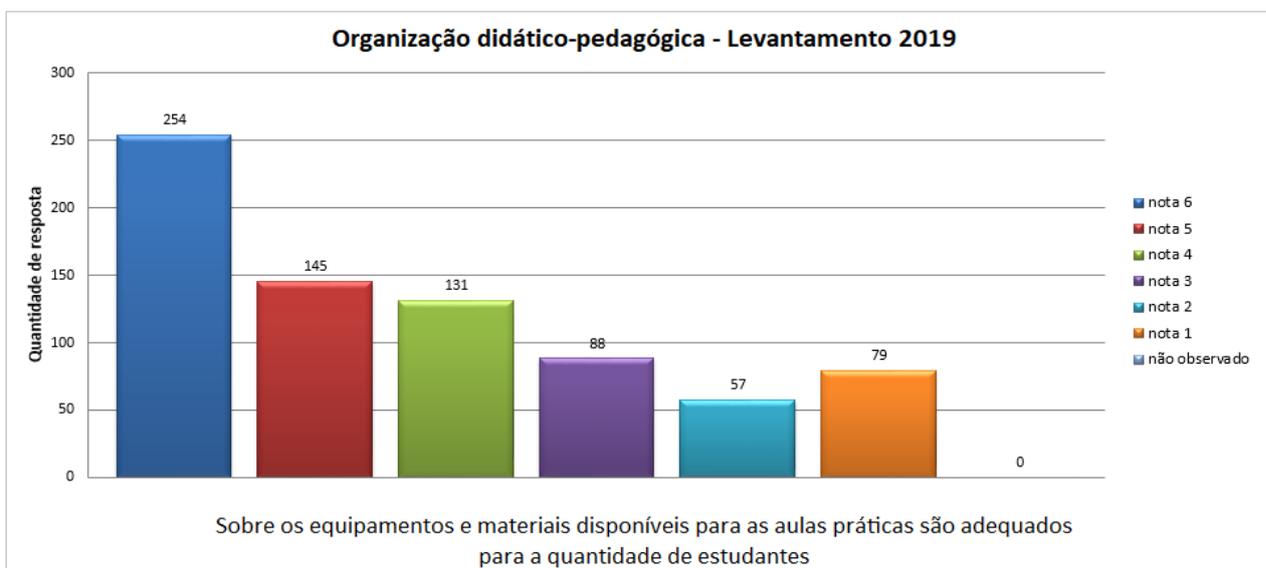
Em função da previsão de implantação de polos, previstos nesse PDI, ressaltamos que todos os que serão implantados contarão com instalações adequadas plenamente para a realização das atividades acadêmicas a que se propõe, com todos contemplando salas de aula em quantidade e espaço que possam atender o número de alunos matriculados nos cursos que serão ofertados em cada polo, como também biblioteca com todo o acervo necessário à todas as disciplinas do curso, laboratório de informática com acesso à internet, banheiros e dependências administrativas para a recepção, secretaria e coordenação do polo. Ressalte-se, ainda, que as instalações de todos os polos possuirão acesso pleno aos portadores de necessidades especiais.

Dessa forma, as instalações físicas das FARESC foram projetadas de forma global visando aproveitar bem o terreno, de forma a atender plenamente a todas as exigências legais e educacionais e estão preparadas para a acessibilidade total em todos os seus ambientes.

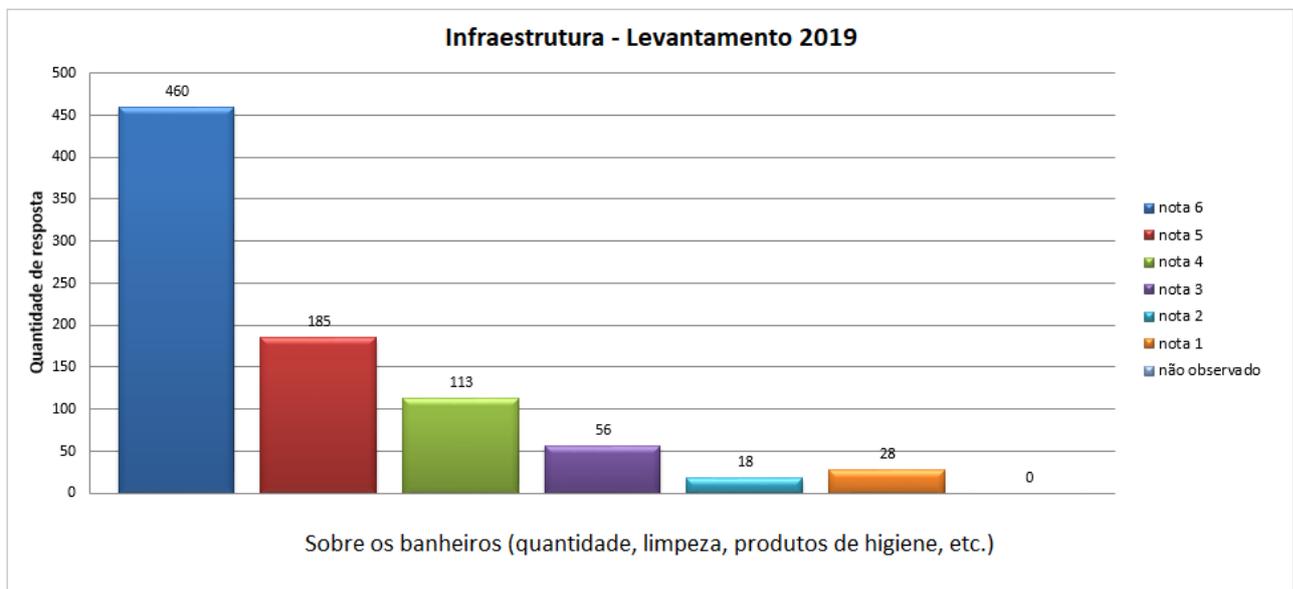
A infraestrutura das FARESC participa dos processos de avaliação interna e o plano de manutenção e atualização estão previstos e consideram os resultados obtidos nos processos avaliativos, fazendo parte dos planos de ação das equipes responsáveis os resultados e apontamento de soluções, sempre tendo em vista processos de melhoria contínua.



Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
524	61%	180	21%	86	10%	41	5%	15	2%	15	2%	0	0%



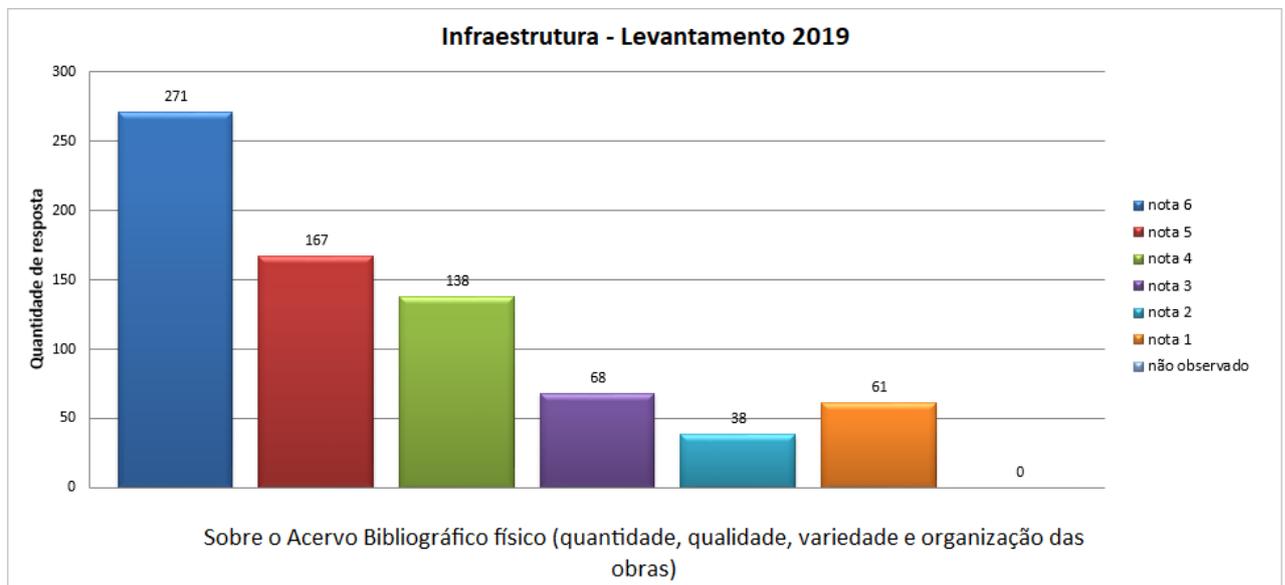
Organização didático-pedagógica - Levantamento 2019													
Sobre os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
254	30%	145	17%	131	16%	88	11%	57	7%	79	9%	0	0%



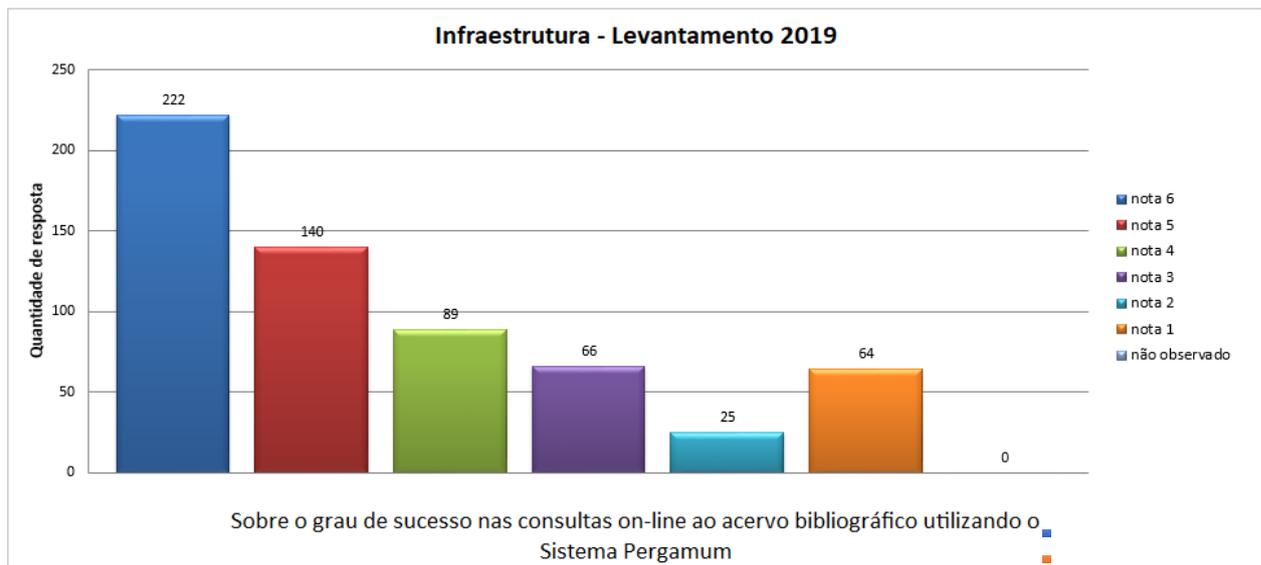
Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre os banheiros (quantidade, limpeza, produtos de higiene, etc.)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
460	53%	185	21%	113	13%	56	6%	18	2%	28	3%	0	0%

Os alunos têm acesso aos computadores dos laboratórios de informática por meio de agendamentos para o desenvolvimento de atividade acadêmica específica de segunda-feira à sexta-feira das 8h às 22h40min e aos sábados das 8h às 12h. Durante o período de aulas o agendamento a estes laboratórios é realizado diretamente no departamento de informática ou via ramal 4918 ou ainda via e-mail: laboratorios@santacruz.br. E também, têm à disposição computadores e salas de estudos na biblioteca, para livre utilização.

A biblioteca possui espaço físico adequado para número de usuários e para o tipo de atividade. A comunidade acadêmica possui acesso facilitado ao acervo por parte dos usuários e de funcionamento, bem como instalações para estudos individuais ou em grupo. A biblioteca possui sistema informatizado para consulta ao acervo, de fácil acesso e utilização. A seguir a avaliação da biblioteca, acervo e sistema de consulta pela comunidade pesquisada:

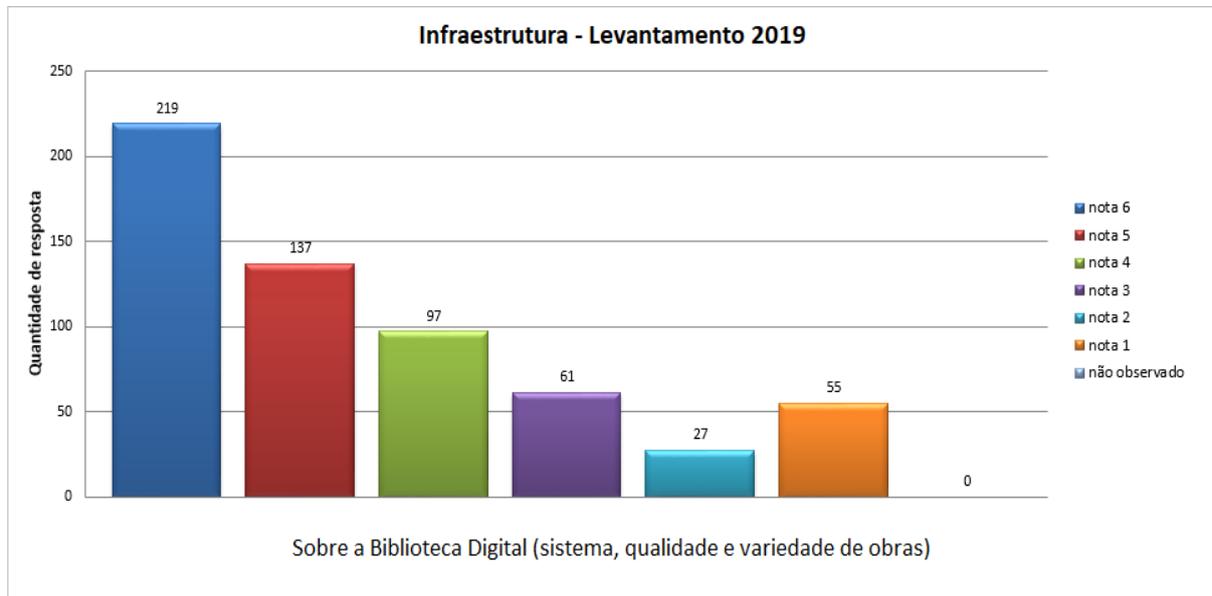


Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o Acervo Bibliográfico físico (quantidade, qualidade, variedade e organização das obras)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
271	31%	167	19%	138	16%	68	8%	38	4%	61	7%	0	0%



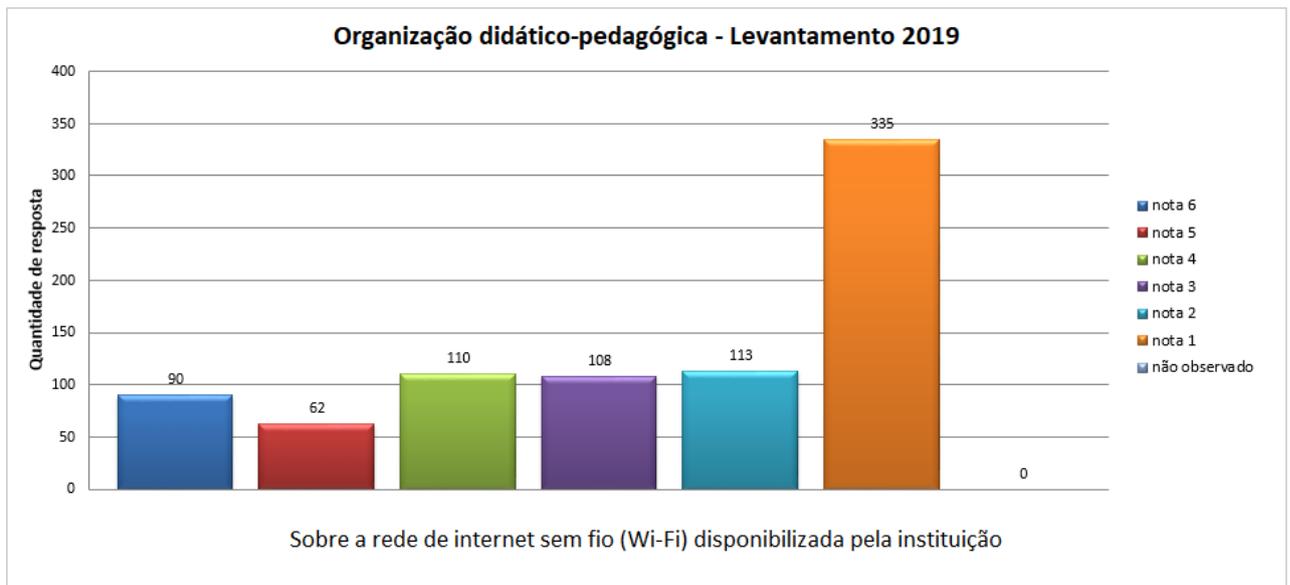
Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o grau de sucesso nas consultas on-line ao acervo bibliográfico utilizando o Sistema Pergamum													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
222	26%	140	16%	89	10%	66	8%	25	3%	64	7%	0	0%

Quanto ao acervo digital da biblioteca virtual, a comunidade avaliou que 42% se sentem satisfeitos com o serviço prestado.



Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre a Biblioteca Digital (sistema, qualidade e variedade de obras)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
219	25%	137	16%	97	11%	61	7%	27	3%	55	6%	0	0%

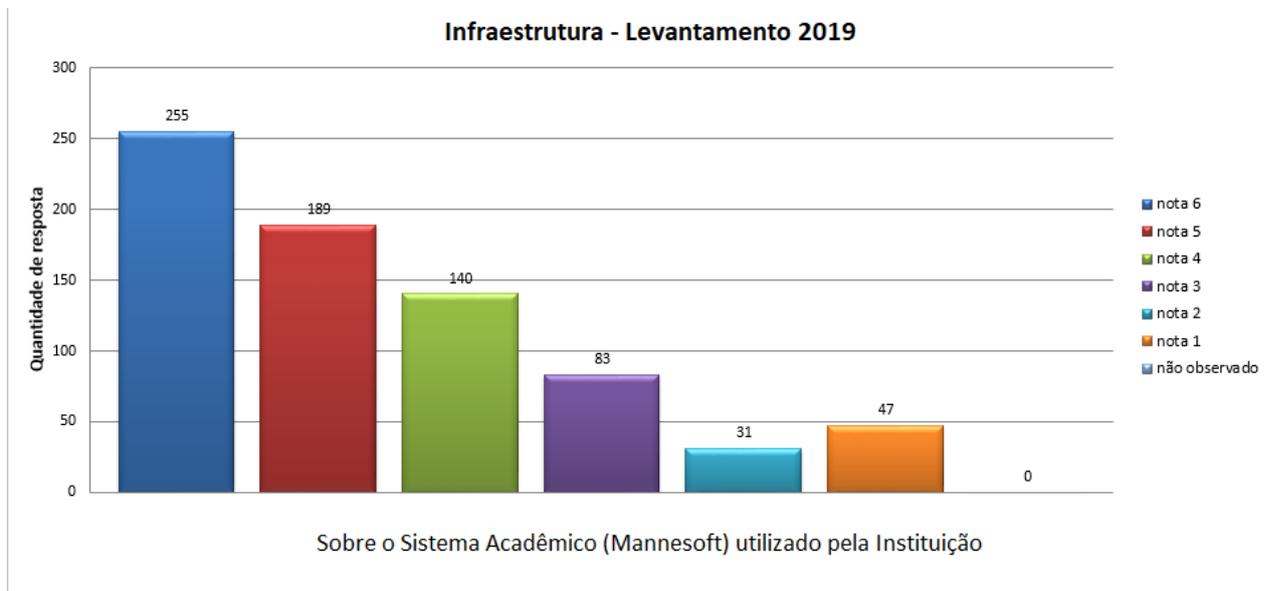
Por fim, em todo complexo físico da IES, existem pontos para acesso à rede sem fio (wireless), onde a comunidade acadêmica beneficia-se desta tecnologia por meio de notebook, smartphone, etc. A rede também foi avaliada, conforme gráficos abaixo colacionados:



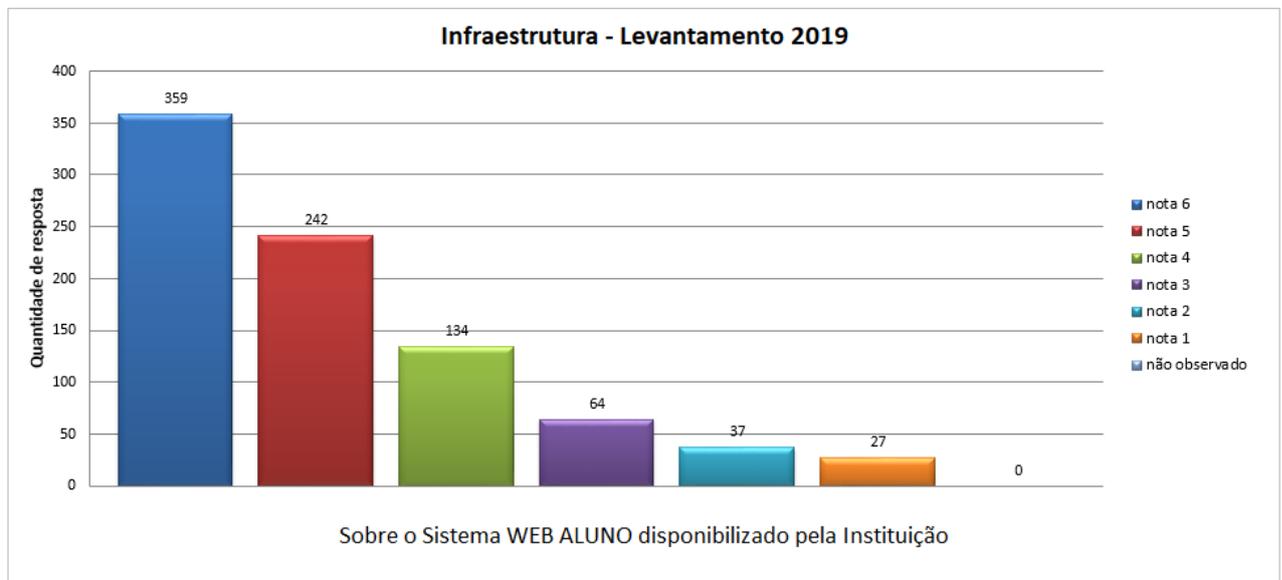
Organização didático-pedagógica - Levantamento 2019													
Sobre a rede de internet sem fio (Wi-Fi) disponibilizada pela instituição													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
90	11%	62	7%	110	13%	108	13%	113	13%	335	40%	0	0%

Com base nos resultados obtidos, a IES vem atualizando e incrementando recursos tecnológicos para melhoria do serviço prestado de internet sem fio. Os próximos passos estão no sentido de avaliação do tráfego de dados, ampliando-se os acessos para atividades acadêmicas e restringindo-se os acessos para sistemas de comunicação e redes sociais.

Os softwares utilizados são todos licenciados. Na modalidade Campus Agreement para a IES utiliza as várias versões do Windows e do Office e, também, os vários módulos do software de gerenciamento acadêmico (portal do aluno, portal do professor, portal do coordenador, biblioteca, secretaria, financeiro, avaliação institucional, ambiente virtual de aprendizagem – AVA, dentre outros). Segue a avaliação dos sistemas utilizados pela IES



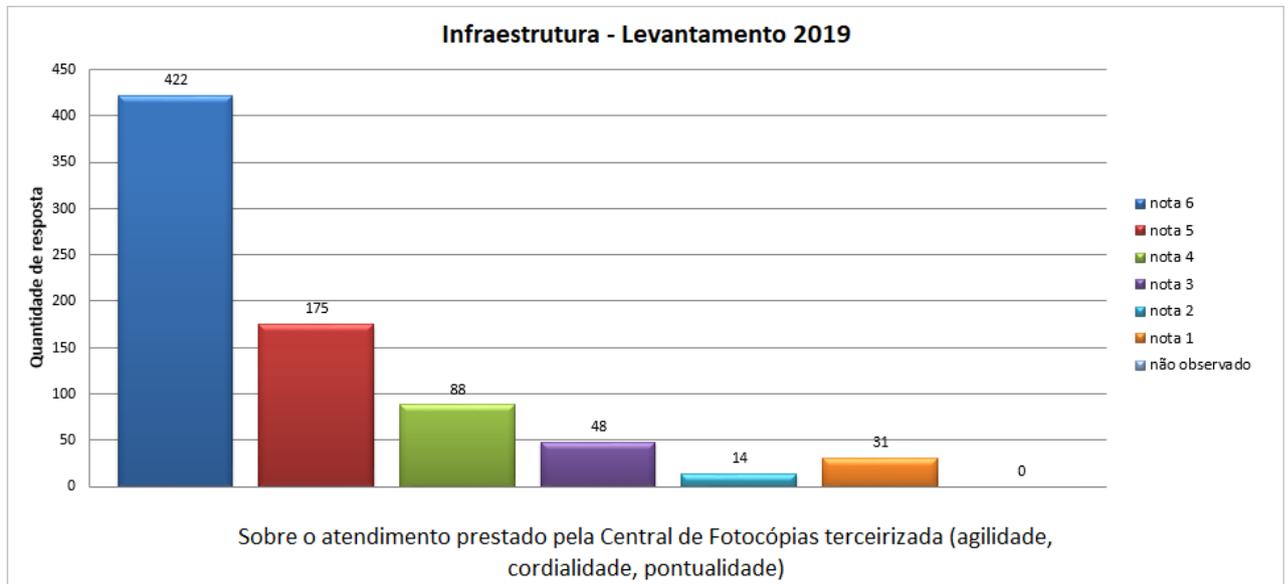
Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o Sistema Acadêmico (Mannesoft) utilizado pela Instituição													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
255	30%	189	22%	140	16%	83	10%	31	4%	47	5%	0	0%



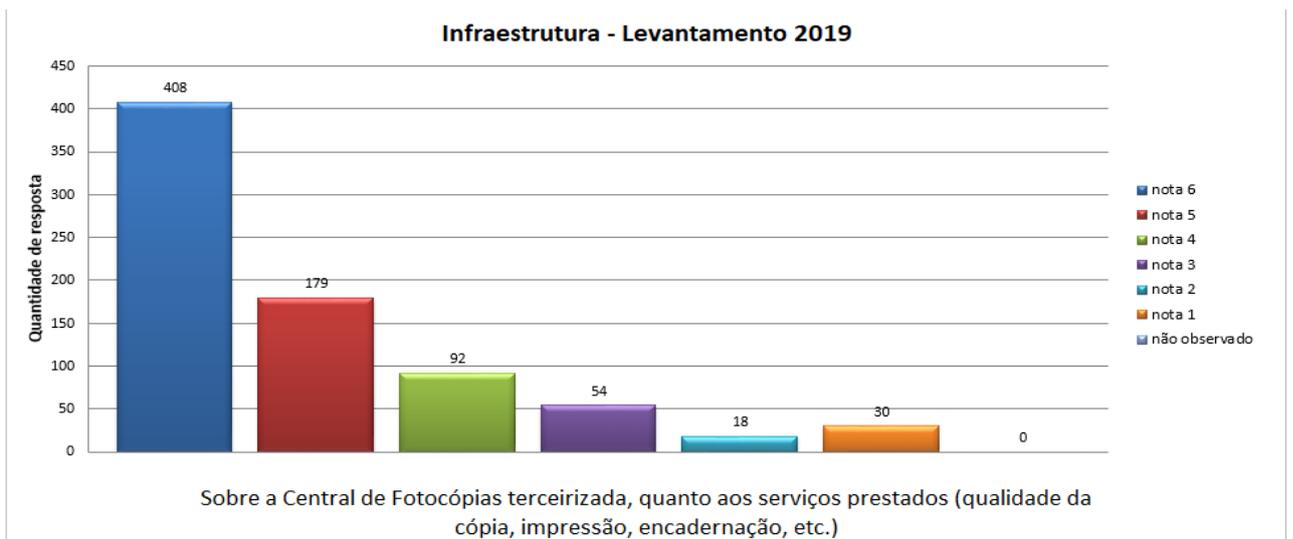
Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o Sistema WEB ALUNO disponibilizado pela Instituição													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
359	42%	242	28%	134	16%	64	7%	37	4%	27	3%	0	0%

Quanto à acessibilidade direcionamos nossos trabalhos de acordo com a NBR 9050, a IES foi

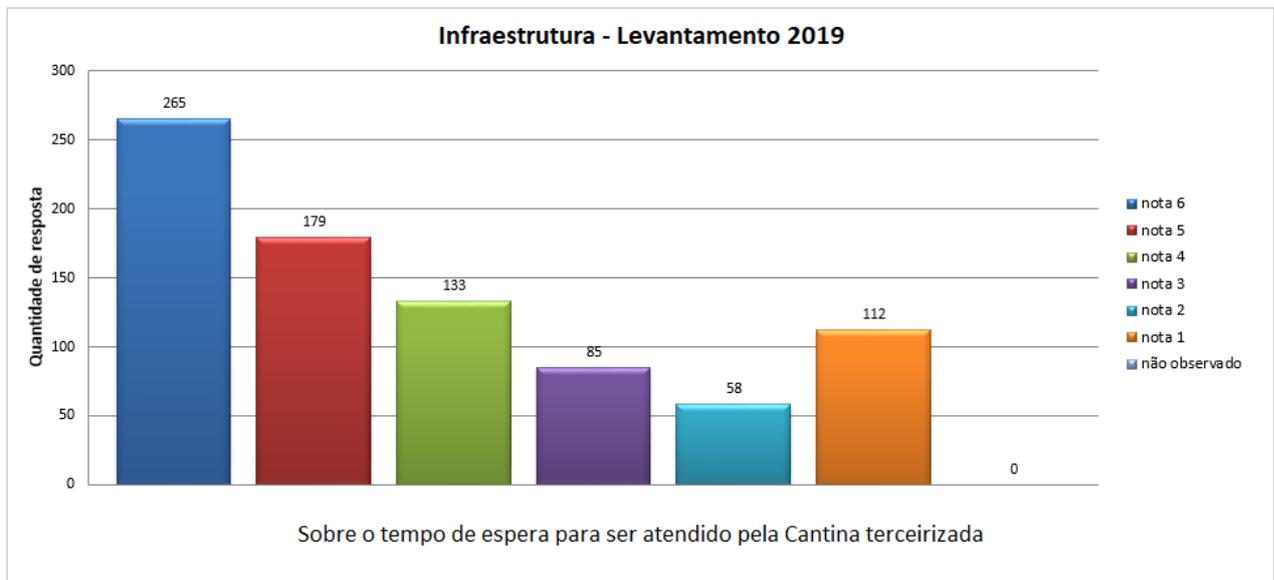
projetada para proporcionar a maior facilidade possível de acesso às pessoas com deficiência.



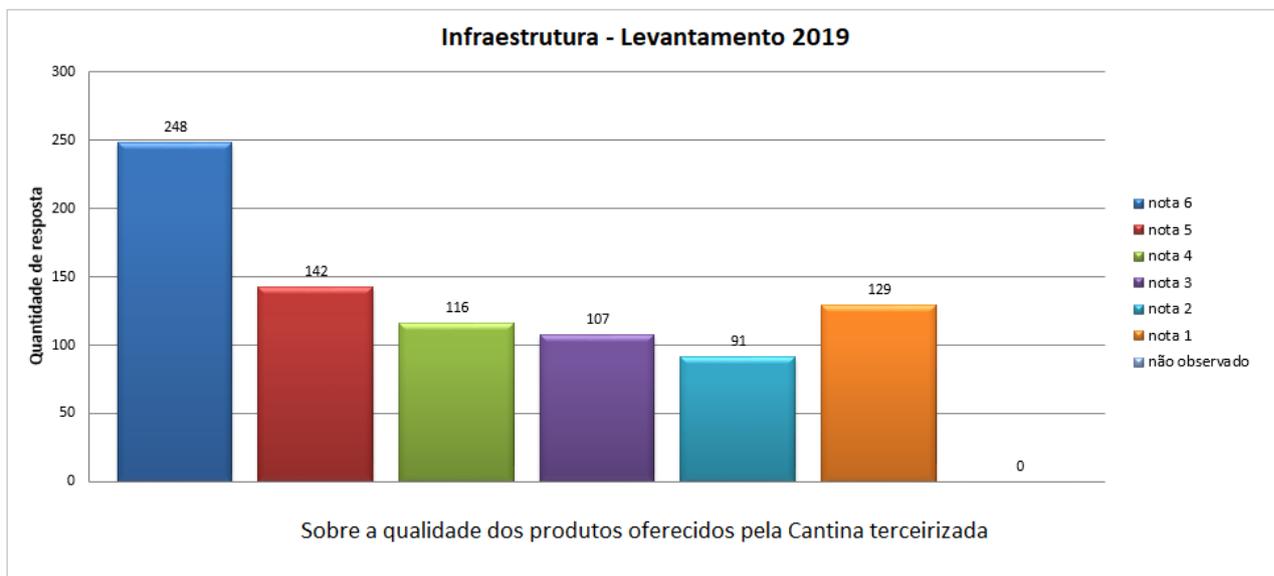
Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o atendimento prestado pela Central de Fotocópias terceirizada (agilidade, cordialidade, pontualidade)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
422	49%	175	20%	88	10%	48	6%	14	2%	31	4%	0	0%



Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre a Central de Fotocópias terceirizada, quanto aos serviços prestados (qualidade da cópia, impressão, encadernação, etc.)													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
408	47%	179	21%	92	11%	54	6%	18	2%	30	3%	0	0%

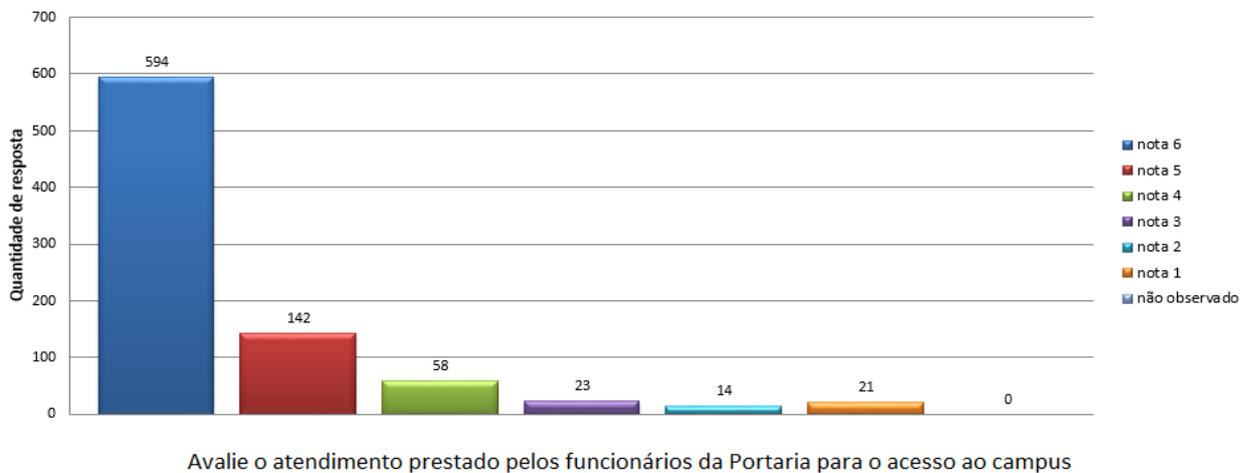


Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre o tempo de espera para ser atendido pela Cantina terceirizada													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
265	31%	179	21%	133	15%	85	10%	58	7%	112	13%	0	0%



Infraestrutura - Levantamento 2019													
Sobre a qualidade dos produtos oferecidos pela Cantina terceirizada													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
248	29%	142	16%	116	13%	107	12%	91	11%	129	15%	0	0%

Infraestrutura - Levantamento 2019



Infraestrutura - Levantamento 2019													
Avalie o atendimento prestado pelos funcionários da Portaria para o acesso ao campus													
nota 6		nota 5		nota 4		nota 3		nota 2		nota 1		não observado	
qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação	qtde.	relação
594	69%	142	16%	58	7%	23	3%	14	2%	21	2%	0	0%

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Com base nos resultados apresentados pela Comissão Própria de Avaliação (IES), referentes à Avaliação Institucional do exercício de 2019, comparados às metas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, os Coordenadores de Cursos e Gerentes de área formularam Planos de Ação, que passam a fazer parte do Plano de Melhoria Contínua das FARESC, com anuência da Direção Geral e com o acompanhamento da Comissão Própria de Avaliação.

Os referidos resultados são inseridos no site da Faculdade para dar visibilidade à comunidade avaliadora. Além do Relatório da Avaliação da IES, disponibilizamos infográficos de itens escolhidos aleatoriamente sempre com o objetivo de proporcionar credibilidade no processo.

Os planos de ação continuam sendo alocados pelo nível de competência dos processos de cada área, e contemplam ações que visam fortalecer as potencialidades e eliminar/neutralizar as fragilidades despertadas no processo avaliativo, conforme já descritos neste documento.

No exercício de 2019, a IES teve como meta continuar proporcionando mais visibilidade das estratégias institucionais utilizadas para garantir a satisfação dos envolvidos. Para tanto, os resultados a

serem divulgados para a comunidade envolvida se darão por meio da apresentação da evolução dos indicadores e a forma como esses resultados são evidenciados na prática institucional.

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

Visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão institucional afim de, primeiramente, fazer frente aos resultados obtidos nas avaliações registradas no presente Relatório, foram elaborados Planos de Ação, tanto pelos Coordenadores de Curso referente às Avaliações 2019-1 e 2019-2 – Docentes, Coordenadores e Autoavaliação, como pelos Gerentes referente à Avaliação dos 5 Eixos, sempre com o intuito de proporcionar aderência ao Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e às demandas oriundas do processo avaliativo.

Cabe ressaltar que muitas ações são realizadas pontualmente, muitas vezes de maneira informal, visando atender os indicadores apresentados de maneira imediata. São exemplos as salas fixas de projeção em que não há mais necessidade de deslocamento de equipamentos, bem como a aquisição anual de novos equipamentos para os Laboratórios de Informática. Na maioria destes casos, quando as demandas são oriundas das Avaliações da IES, é postado o adesivo “A CPA ESTEVE AQUI” com o objetivo de dar visibilidade e credibilidade no processo. Confira-se:



As empresas terceirizadas, que prestam serviços de cantina e fotocópias, continuam tendo total liberdade de ação. Porém, a Instituição continuamente realiza a gestão dessas atividades, a exemplo dos resultados da Avaliação Institucional que são apresentados às referidas empresas, na busca de soluções para atender esses indicadores.

A seguir apresentamos Planos de Ação elaborados pelos gestores da Instituição:

Setor: SEBES – Setor de Benefícios	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 3 – Políticas Acadêmicas – Atendimento Prestado pelo SEBES 2020	
Ação	Prazo para execução
Intensificar publicação das Portarias Normativas FIES e PROUNI, junto ao site da faculdade, no espaço reservado ao Sebes	Conforme cronograma do MEC
Credito Interno: a divulgação é feita por Edital com número de vagas, por curso.	01/01/2020 E 01/07/2020
Educa Mais Brasil: disponibilização de bolsas, conforme instrução da direção da faculdade	15/12/2018 E 20/06/2020
Quero bolsa: disponibilização de bolsas, conforme instrução da direção da faculdade	15/12/2018 e 20/06/2020

Setor: Diretoria Administrativa - Cantina	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 5 – Infraestrutura física – <input type="checkbox"/> Avalie a qualidade e variedade dos produtos oferecidos pela cantina. <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação	Prazo para execução
Cartazes em locais de fácil visibilidade com orientações sobre Normas de Higiene	Fev/Mar-2020 e Ago/2020
Informações sobre à conservação dos produtos	Fev/Mar-2020 e Ago/2020
Painel e/ou Menu sobre a variedade dos produtos	Contínuo
Contratação de mais funcionários para atendimento	Janeiro/20
Treinamento contínuo dos funcionários para atendimento ao público	Contínuo
Abertura da cantina em horários alternativos proporcionando um espaço de convivência dos alunos conforme solicitado via CPA	Contínuo

Setor: Diretoria Administrativa - Limpeza	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 5 – Infraestrutura física – <input type="checkbox"/> Avalie a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação	Prazo para execução
Reunião quinzenal com toda a equipe de limpeza	Contínuo
Acompanhamento das equipes de limpeza/conservação com dias e turnos alternados	Contínuo
Solicitação a empresa prestadora de serviços para proferir palestras sobre limpeza e conservação	Contínuo
Alteração dos horários de limpeza dos banheiros	Contínuo
Atualização de materiais de limpeza com objetivo de aumentar a segurança dos funcionários que manuseiam, assim como diminuir os custos operacionais	Contínuo

Setor: Diretoria Administrativa - Manutenção	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 5 – Infraestrutura física – Avalie a limpeza e organização dos ambientes das Faculdades <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação	Prazo para execução
Reunião semanal com toda a equipe de manutenção	Contínuo
Acompanhamento das equipes de manutenção com dias e turnos alternados.	Semanal
Solicitação as empresas fornecedoras de produtos para proferir palestras/cursos de atualização sobre o manuseio de novos produtos	Semestral
Solicitação a empresa prestadora de serviços para proferir palestras sobre EPI's	Fev./Jul.
Elaboração de cronograma de manutenção preventiva nos conforme indicadores da CPA	Contínuo
Realização de Manutenção preventiva	Contínuo
Reposição de equipamentos para manutenção diária de acordo com a necessidade levantada	Contínuo

Setor: Segurança Patrimonial	
<p><i>Item(s) pesquisado(s):</i> Eixo 5 – Infraestrutura física –</p> <p><input type="checkbox"/> PORTARIA, VIGILÂNCIA E ÁUDIO E VÍDEO</p> <p><u>Plano de Ação 2020</u></p>	
Ação	Prazo para execução
Manutenção nas catracas	21/01/20, com manutenção contínua.
Atualização de software	21/01/20, com manutenção contínua.
Treinamento para os recepcionistas	21/02/20
Treinamento para vigias	08/02/20
Treinamento para inspetores	21/01/20
Manutenção dos equipamentos de áudio e vídeo	04/02/20

Setor: Protocolo	
<p><i>Item(s) pesquisado(s):</i> Eixo 3 – Políticas Acadêmicas–</p> <p><input type="checkbox"/> Avalie o atendimento do Protocolo</p> <p><u>Plano de Ação 2020</u></p>	
Ação	Prazo para execução
Treinamento sobre procedimentos do setor	Maio e Setembro/20
Rever fluxo e prazos dos processos que envolvem a Central de Atendimento e Secretaria Acadêmica	Abril e Agosto/20
Curso de capacitação Encantando e Fidelizando Clientes, promovido gratuitamente pelo CIEE	Maio/20
Curso de capacitação Marketing Pessoal – A Arte de se Relacionar Bem, promovido gratuitamente pelo CIEE	Setembro/20

Setor: Biblioteca – Biblioteca Digital
<p><i>Item(s) pesquisado(s):</i> Eixo 5 – Infraestrutura e Acervo</p> <ul style="list-style-type: none"> Avalie as condições do Acervo Bibliográfico (quantidade, qualidade, variedade e organização) <p><u>Plano de Ação 2020</u></p>

Ação	Prazo para execução
1. Solicitar aos coordenadores a verificação do acervo da biblioteca para futuras aquisições de obras atualizadas.	Fevereiro e Março/2020
2. Sensibilizar os alunos da importância da utilização da biblioteca para o enriquecimento da formação acadêmica.	Contínuo
3. Apresentar os serviços e a rotina da biblioteca aos novos alunos.	Fevereiro/2020
4. Buscar parcerias para Feira de Livros	Contínuo/2020
5. Realizar eventos da Semana Nacional do Livro	Setembro e Outubro/2020

Sector: Tecnologia da Informação - T.I.	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 5 – Infraestrutura Física –	
<input type="checkbox"/> Avalie o Sistema Mannesoft <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação	Prazo para execução
Propor novas funcionalidades, novos módulos e aprimorar os processos já existentes no sistema	Contínuo
Mapear, documentar, criar indicadores para os processos visando melhor atendimento ao cliente interno e externos	Contínuo
Capacitar a equipe e usuários de T.I.	Contínuo
Investir em tecnologias emergentes	Contínuo

Sector: Callcenter	
Item(s) pesquisado(s): Eixo 5 – Infraestrutura Física –	
<ul style="list-style-type: none"> Avalie a eficiência do atendimento prestado pela central de telefonia e whatsapp <u>Plano de Ação 2020</u> 	
Ação	Prazo para execução

Redistribuir os trabalhos da equipe de forma que possamos atender todas as demandas, satisfatoriamente.	Mensalmente
Realizar novas contratações, a fim de adequar a mão de obra necessária para atender a demanda necessária	Maio/20
Treinamento contínuo dos funcionários	Contínuo
Trabalhar a comunicação interna, de forma que os Setores de ponta, como a telefonia, detenham as informações necessárias para prestar um atendimento de qualidade.	Contínuo

Setor: Protocolo Item(s) pesquisado(s): Eixo 3 – Políticas Acadêmicas– <ul style="list-style-type: none"> • Avalie o atendimento do Protocolo <u>Plano de Ação 2020</u> 	
Ação	Prazo para execução
Treinamento e orientações sobre procedimentos do setor	Contínuo
Redistribuir os trabalhos da equipe de forma que possamos atender todas as demandas, satisfatoriamente.	Mensalmente
Rever fluxo e prazos dos processos que envolvem a Central de Atendimento e Secretaria Acadêmica	Abril e Outubro/20
Curso de capacitação pelo CIEE	Abril/20

Ainda com base nas ações com base na análise, apresentamos abaixo os Planos de Ação elaborados pelos Coordenadores de Curso das FARESC:

Cursos: Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, TGRH, TLOG e TQ <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação de Melhoria	Prazo para execução
Entrega Individual dos resultados dos docentes avaliados pelos alunos	Fevereiro e Novembro/20

Reunião pedagógica para apresentação das diretrizes estabelecidas pela coordenação de curso e NDE visando a qualidade de ensino	Reunião pedagógica 2020-1
Formação de grupos de trabalho, acompanhados pela coordenação, NDE e CPA, visando ajustes de interdisciplinaridade e melhoria das práticas pedagógicas.	Reunião pedagógica 2020-1
4 - Promover discussões junto ao corpo docente para a sensibilização quanto à necessidade de atividades e / ou exercícios para a fixação dos conteúdos ministrados, reforçando a necessidade do aluno vivenciar a relação teoria e prática, estabelecendo a conexão das práticas acadêmicas e mercadológicas.	Contínuo

Cursos: Sistemas de Informação, TGTI e TRC <u>Plano de Ação 2020</u>	
<i>Ação de Melhoria</i>	<i>Prazo para execução</i>
Reunião pedagógica para apresentação das diretrizes estabelecidas pela coordenação de curso e NDE visando a qualidade de ensino	Reunião Pedagógica 2020
Conversar individualmente com os professores entregando e dialogando sobre os resultados das avaliações da CPA e questões para a melhoria da qualidade das aulas. Acompanhar e dar suporte aos professores no quesito metodologia, avaliação e retorno das avaliações aos alunos.	1º e 2º Semestre/20
Convocar e presidir as reuniões do Colegiado de Curso e do NDE.	Contínuo
Conversar e constar da pauta da reunião do colegiado o assunto mostrando a importância do fato para a gestão do curso, da instituição e para a vida acadêmica do aluno.	1º e 2º Semestre/20

Promover discussões junto ao corpo docente para a sensibilização quanto à necessidade de atividades e / ou exercícios para a fixação dos conteúdos ministrados, reforçando a necessidade de o aluno vivenciar a relação teoria e prática, estabelecendo a conexão das práticas acadêmicas e mercadológicas.	Contínuo
Incentivo à pesquisa, extensão com o objetivo formativo e de outras possibilidades no mercado de trabalho	1º e 2º semestres/20
Acompanhamento dos egressos e incentivo ao trabalho científico por meio de discussões de temas pertinentes às propostas dos cursos, visando a relevância científica e social	1º e 2º semestres/20
Bolsa de Desempenho Acadêmico	1º e 2º semestres/20
Estimular a participação dos docentes e discentes em cursos de extensão universitária e de responsabilidade social.	Contínuo
Promover o entrosamento entre as turmas de enfermagem através da participação efetiva dos representantes de turma.	Contínuo
Zelar pela manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos dos laboratórios	Contínuo
Orientar, coordenar e supervisionar as atividades do curso: Gerenciar e manter a padronização do Projeto Pedagógico do Curso em conformidade com os princípios institucionais descritos no PDI.	Contínuo
Coordenar e supervisionar as atividades acadêmicas desenvolvidas pelo corpo docente, buscando a maximização da qualidade.	Contínuo
Ser responsável pelo estímulo e controle da frequência dos docentes e discentes. Acompanhar o cumprimento do calendário escolar, definido pelo Conselho Superior. Estimular e acompanhar as atividades que envolvem o trabalho do NAD da Instituição	Contínuo
Buscar melhorias metodológicas de aprendizagem em sua área e implementá-las em seu curso: Metodologias Ativas	Contínuo

Inovação Responsabilizar-se e buscar contribuir para que ocorra envolvimento do corpo docente com novas metodologias, estratégias e técnicas pedagógicas.	
Buscar parcerias e convênios para o curso. Acompanhar a necessidade de renovar parcerias ou convênios	Contínuo
Estimular e se responsabilizar pela oferta e participação em atividades complementares, eventos e cursos de Pós-Graduação e de extensão. Estimular que se diversifiquem as atividades complementares, assegurando que ocorra o controle de sua realização	Contínuo
Promover ações de autoavaliação do curso, com o apoio do NDE, em conformidade com o determinado pela Comissão Própria de Autoavaliação (CPA). Estimular a participação dos alunos, docentes e colaboradores do curso no processo de autoavaliação institucional	Contínuo
Ser corresponsável pela inscrição de alunos regulares e irregulares nas avaliações nacionais, nos termos legais. Incentivar para o bom desempenho dos discentes nas avaliações nacionais, como Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE); e comprometer-se com o bom desempenho do curso nas demais avaliações.	2º Semestre/20

Cursos: Pedagogia e Letras <u>Plano de Ação 2020</u>	
<i>Ação de Melhoria</i>	<i>Prazo para execução</i>
Entrega Individual dos resultados dos docentes avaliados pelos alunos. Conversar com os professores sobre os resultados das avaliações da CPA e demais questões referentes a manutenção e/ou melhoria na qualidade das atividades dos cursos.	1º e 2º Semestre/2020

Acompanhar e dar suporte aos professores no quesito metodologia, avaliação e retorno das avaliações aos alunos.	
Reunião pedagógica para apresentação das diretrizes estabelecidas pela coordenação de curso e NDE visando a qualidade de ensino. Discussão das fragilidades e potencialidades demonstradas da pesquisa em relação aos cursos	Reunião Pedagógica/ 2020
Convocar e presidir as reuniões do Colegiado de Curso e do NDE.	Contínuo
Jornada Ambiente – Iniciação Científica – Letras e Pedagogia, que está voltada para o diálogo inter e transdisciplinar a respeito do tema; Desenvolver habilidades e competências necessárias para a pesquisa de modo que possa fazer parte do cotidiano de todas as disciplinas, compreendê-la não apenas como forma de obtenção de conhecimento novo, mas também como forma de ensinar e aprender; Aproximar-se dos diferentes instrumentos de divulgação dos resultados de pesquisa para familiarizar-se com a linguagem específica e regras definidas para trabalhos acadêmicos; Participar da Jornada Ambiente com a apresentação de trabalhos em modalidades adequadas ao processo de produção científica em que a comunidade acadêmica se encontra; Incentivo à pesquisa, extensão com o objetivo formativo e de outras possibilidades como mercado de trabalho, além das licenciaturas.	1º e 2º semestres/2020
Revista científica da Área de Educação que disponibiliza a oportunidade dos alunos, professores (Jornada acadêmica) e comunidade externa enviarem materiais inéditos e acadêmicos para serem publicados no periódico. O intuito é fomentar e disseminar o conhecimento permitindo a publicação de artigos em caráter acadêmico-científico.	1º e 2º semestres/2020
Lançamento do primeiro e-book da Área de educação, que abordará o tema “Assuntos em Educação”. O livro digital reunirá materiais selecionados da Jornada de Iniciação Científica, com objetivo de promover um debate reflexivo sobre a Educação, focando a dimensão humana. O escopo do e-book são produções científicas acerca da problemática educacional escritos por acadêmicos das graduações de Letras e Pedagogia em parceria com seus professores.	1º e 2º semestres/2020
Escritório-Modelo de Revisão Textual e Tradução – Curso de Letras. Tem como objetivos: Possibilitar aos alunos do Curso de Letras uma experiência profissional em ambas as línguas, enquanto revisores, editores de texto e tradutores; Oferecer aos alunos de outros cursos das Faculdades Santa Cruz os serviços de revisão e edição de textos para Trabalhos de Conclusão de Curso ou artigos científicos; Proporcionar aos alunos de modo	1º e 2º semestres/2020

geral, bem como a docentes, o serviço de tradução de resumos para <i>abstracts</i> , muitas vezes requisito obrigatório para submissão de artigos e trabalhos em congressos e revistas nacionais e internacionais;	
Acompanhamento dos egressos e incentivo ao trabalho científico por meio de discussões de temas pertinentes às propostas dos cursos, visando a relevância científica e social; Utilização de artigos atualizados e de indicação de sites e fontes interessantes para aperfeiçoamento dos alunos.	1º e 2º semestres/2020
Centro de Línguas (Letras) como oportunidade para os alunos ingressarem na vivência profissional e/ou realizarem estágios, principalmente no que diz respeito à prática da docência em Língua Inglesa; oferecendo aos alunos de todos os cursos, aos funcionários e à comunidade externa, a possibilidade de aprender um idioma estrangeiro com profissionais em formação, focados na área e com aporte dos docentes do Curso de Letras.	1º e 2º semestres/2020
Projetos de Extensão Pedagógica direcionados à Educação Infantil e às Séries iniciais do Ensino Fundamental, com o desenvolvimento que conduzam à aprendizagem significativa e que respeite as etapas do desenvolvimento infantil, proporcionando a aprendizagem individual e em grupo sobre os mais diferentes temas e campos de conhecimentos Nivelamento, reforço e acompanhamento escolar – Pedagogia.	1º e 2º semestres/2020
Curso de Extensão preparatório para concursos públicos na área de educação. Aprimorar os conhecimentos acerca da legislação educacional e das obras solicitadas; Fornecer aos estudantes o aprofundamento a respeito de temáticas educacionais que sempre são solicitadas em concursos públicos. Aberto ao público interno e externo.	1º e 2º semestres/2020
Atividades extracurriculares: culturais, artísticas e/ou esportivas que propõem ações complementares ao trabalho realizado dentro da sala de aula e possibilitam diferentes formas para desenvolver as habilidades e aptidões de cada aluno. Viagens dentro e fora de Curitiba para visitas aos museus, congressos, parques e diferentes Instituições educacionais e profissionais na área.	1º e 2º semestres/2020

<p>Curso: Enfermagem</p> <p><u>Plano de Ação 2020</u></p>	
Ação de Melhoria	Prazo para execução
Realizar feedback com os professores sobre a Avaliação, apresentando os argumentos positivos e negativos de cada	Reunião pedagógica.

docente, de forma ética e transparente.	
Reestruturar a disciplina de Seminário de Trabalho de Conclusão de Curso, com previsão de cronograma de atividades a serem realizados, acompanhamento dos projetos em andamento no Comitê de ética e Pesquisa -IPO.	01/03/20
Alinhar os manuscritos do Trabalho de Conclusão de Curso com as publicações acadêmicas na própria Revista do Curso de Enfermagem e/ ou outros periódicos.	01/07/20
Direcionar uma forma de comunicação singular com os docentes através de grupo de e-mail, com objetivo de divulgar informações da Faculdade e incentivar a participação de Congressos, Seminários e/ ou Jornada	Mensal
Averiguar novos campos de estágio supervisionado de Enfermagem, com instituições de saúde do Município de Curitiba e Metropolitana.	Mensal
Estimular a participação dos discentes em cursos de extensão universitária e de responsabilidade social.	Mensal
Promover o entrosamento entre as turmas de enfermagem através da participação efetiva dos representantes de turma.	Mensal
Realizar manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos dos laboratórios de microbiologia, bioquímica, anatomia e de semiologia	Semestral
Planejar processo de compra dos insumos utilizados nos laboratórios e reposição de peças depreciadas.	Bimestral
Estimular os docentes na utilização práticas dos laboratórios	Semestral
Reativar a Revista do Curso de Enfermagem com publicações semestrais	Semestral
Avaliar o projeto de Monitoria para as disciplinas de Fundamentos da Semiologia e Semiotécnica e de Anatomia, com carga horária de 20 horas/ semanais.	Semestral

Curso: Direito <u>Plano de Ação 2020</u>	
Ação de Melhoria	Prazo para Execução
Entrega Individual dos resultados dos docentes avaliados pelos alunos	Reuniões pedagógicas 2020/1 e 2020/2
Implantar a avaliação externa pela comunidade beneficiada pelos 03 Núcleos de Práticas Jurídicas - NPJ's	Abril/20
Implantar a Avaliação Institucional específica dos NPJ pelos alunos dos Núcleos	Setembro/20
Reforçar as instruções institucionais, inclusive quanto ao cumprimento dos horários, na reunião pedagógica	2020/1 e 2020/2
Estreitar a comunicação entre a Coordenação e os representantes de turma, colocando-se à disposição para resolver de forma harmônica os impasses que porventura surgirem	Contínuo
Ampliação de atividades extracurriculares, como: criação dos diálogos universitários: cursos de extensão; simulados em prol do bom resultado dos alunos no Exame de Ordem (OAB); Jornada de Iniciação Científica e de Extensão Universitária (JICEX) com a participação efetiva do corpo docente e discente	Maio/20
Realizar palestras temáticas com profissionais conceituados como, desembargadores, juízes, promotores e outros	2020/1 e 2020/2
Realizar workshop com os docentes para alinhar critérios de orientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso - TCC	Abril/20

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O relatório apresentado demonstra o resultado das pesquisas realizadas por meio da Comissão Própria de Avaliação – IES do exercício de 2019, sendo esta a segunda avaliação parcial do triênio 2018/2020, relatando a autoavaliação das Faculdades Integradas Santa Cruz de Curitiba - FARESC, tendo como matriz os eixos/dimensões estabelecidos pelo Ministério de Educação.

Ressalta-se que a avaliação é vista como componente intrínseco e rotineiro de toda a sociedade acadêmica, com vistas a melhorar os itens apontados, tanto no contexto de potencialidades como fragilidades.

A sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica na participação do processo garantem resultados mais concretos em relação à sua perspectiva, propiciando maior diálogo com a Instituição.

No entanto, é notório que algumas dimensões apresentam fragilidades, necessitando redimensionamento de ações com o propósito de melhorar seus indicadores. Partindo desta premissa, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) envolveu todo o corpo gerencial e de Coordenadores de Curso da Instituição com o objetivo de planejar e acompanhar com maior eficácia os resultados das ações propostas no presente documento.

A partir destas ações, pretende-se colher melhores resultados, que é a essência do trabalho da CPA. Somente ouvindo as comunidades envolvidas no processo de ensino-aprendizagem é que se pode agir dentro dos padrões solicitados, respeitando as limitações financeiras e as prioridades para o crescimento da Instituição, em perfeita parceria com a Direção Geral.

Cumprе ressaltar que o ano de 2019, caracterizou-se por um marco institucional através de várias ações de melhoria implementadas e retomadas pela Direção Geral, como por exemplo, revistas acadêmicas, o incentivo à pesquisa e às atividades de iniciação científica, repositório Institucional, credenciamento da Faculdade a Centro Universitário (aguardando Portaria), Projetos de Extensão como o PAC _ Programa.

Curitiba, março de 2020.

Márcia Bacello Patella
Coordenadora da CPA

ERRATA

Nos gráficos referentes aos cursos EAD, onde se lê “Administração/ Pedagogia/Letras/ Gestão Financeira e Recursos Humanos”, leia-se “Administração/ Pedagogia/ Gestão Financeira e Recursos Humanos”.